

ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЮ МІСТА ДРОГОБИЧА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Правила благоустрою міста Дрогобича (далі – Правила) визначають правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні засади благоустрою міста і спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини.

У цих Правилах наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

благоустрій – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюється на території міста з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

територія – сукупність земельних ділянок, які використовуються для розміщення об'єктів загального користування: парків, скверів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, шляхів, майданів, прибудинкових територій, пляжів, кладовищ, рекреаційних, оздоровчих, навчальних, спортивних, історико-культурних, об'єктів промисловості, комунально-складських та інших об'єктів у межах міста;

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до Генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території міста, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

вулично-дорожня мережа – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньоквартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також майдани, місця паркування автомобілів з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

заходи з благоустрою міста – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації впорядкування об'єктів благоустрою з урахуванням особливостей їх використання;

зелене господарство – сукупність елементів благоустрою міста призначених для озеленення: дерева, кущі, квітники, газони та інші насадження.

червоні лінії – визначені в містобудівній документації відносно пунктів геодезичної мережі межі існуючих та запроектованих вулиць, доріг, майданів, які відмежовують території мікрорайонів, кварталів та території іншого призначення. Лінії регулювання забудови – визначені в містобудівній

документації межі розташування будинків і споруд відносно червоних ліній, меж окремих земельних ділянок, природних меж та інших територій;

автостоянка – спеціально обладнане місце для стоянки автотранспорту, позначене дорожніми знаками згідно з Правилами дорожнього руху, які затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 № 1306, що має тверде покриття, може мати огорожу, в тому числі тимчасову;

зупинка громадського транспорту – спеціально обладнаний пункт для очікування наземного пасажирського транспорту, посадки і висадки пасажирів;

посадочна площа – майданчик для очікування пасажирського транспорту, посадки і висадки пасажирів;

елементи транспортної інфраструктури зупинок громадського транспорту – покажчики зупинок, лави для сидіння, павільйони очікування, кіоски з продажу проїзних документів, диспетчерські пункти;

будівництво – нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт, технічне переоснащення підприємств;

користувач земельної ділянки – юридична або фізична особа, яка має належним чином оформлений та зареєстрований документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою із визначеним цільовим призначенням;

тимчасова споруда – це споруда функціонального (в тому числі для здійснення підприємницької діяльності), декоративно-технологічного призначення, в тому числі мала архітектурна форма, яка виготовляється з полегшених збірних конструкцій та встановлюється без улаштування заглибленого фундаменту тощо;

центральна частина міста Дрогобича – частина міста та визначена Генеральним планом міста Дрогобича.

1.1. Визначення сфери дії цих Правил та учасників правовідносин у сфері благоустрою.

1.1.1. Ці Правила регулюють права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою міста, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку в місті.

1.1.2. Суб'єктами у сфері благоустрою міста Дрогобича є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

1.1.3. Правила містять норми загальнообов'язкові на території міста, за порушення яких передбачена відповідальність згідно з Кодексом України про адміністративні правопорушення.

1.2. Правила затверджені Дрогобицькою міською радою в межах наданих їй повноважень з урахуванням державних, громадських та приватних інтересів та є обов'язковими для виконання всіма розміщеними на території міста Дрогобича органами державної влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, громадянами, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають на території міста Дрогобича.

1.3. Участь громадян, громадських організацій у виконанні цих Правил.

1.3.1. Громадяни, громадські організації мають право брати участь у виконанні Правил шляхом реалізації своїх прав та обов'язків у сфері

благоустрою, передбачених законодавством, та контролі за їх виконанням, а також надавати пропозиції щодо внесення змін до цих Правил.

1.3.2. Співробітництво громадських об'єднань, професійних спілок, релігійних організацій тощо у сфері благоустрою міста полягає у спільній участі в діях щодо запобігання порушенням існуючого благоустрою міста, реагуванні на факти таких порушень, виявленні порушень вимог нормативно-правових актів у сфері благоустрою міста, організації надання зі сторони державних та міжнародних організацій та фондів технічної, фінансової, консультативної і гуманітарної допомоги направленої на покращення благоустрою міста.

1.4. Внесення змін до цих Правил здійснюється рішеннями Дрогобицької міської ради.

1.5. Виконання цих Правил здійснюється шляхом прийняття відповідних розпорядчих актів виконавчими органами Дрогобицької міської ради.

2. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ ТА УТРИМАННЯ ТЕРИТОРІЙ ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

2.1. Комплексний благоустрій території міста.

2.1.1. Комплексним благоустроєм міста вважається проведення на визначеній території міста (мікрорайон, квартал, парк, вулиця, провулок тощо) робіт з улаштування (відновлення) твердого покриття доріг і тротуарів, обладнання пристроями безпеки руху, озеленення, забезпечення зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами, розміщення тимчасових споруд та малих архітектурних форм, садово-паркових меблів, здійснення інших заходів, спрямованих на поліпшення технічного і санітарного стану території, покращення комфортності проживання мешканців та гостей міста Дрогобича.

2.1.2. Проектування, будівництво та реконструкція об'єктів комплексного благоустрою здійснюються на основі Генерального плану міста Дрогобича, комплексних транспортних схем та схем організації дорожнього руху, детальних планів територій та проектів забудови території житлових районів, мікрорайонів (кварталів), планів червоних ліній з урахуванням природно-кліматичних умов і містобудівних особливостей міста Дрогобича, експлуатаційних, екологічних та санітарних норм і правил, умов безпеки руху транспорту та пішоходів, етапності будівництва, реконструкції і капітального ремонту.

2.1.3. Роботи з комплексного благоустрою міста, які проводяться в охоронній зоні інженерних комунікацій, виконуються з дотриманням умов та нормативів щодо їх безпечної експлуатації.

2.1.4. Проектна документація на виконання робіт з благоустрою міста, прокладання телекомунікаційних мереж, підземних комунікацій та будівництва споруд інженерного захисту територій розробляється згідно з вихідними даними на проектування з дотриманням державних стандартів, норм і правил, погоджується уповноваженими виконавчими органами Дрогобицької міської ради.

2.1.5. Прийняття в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту будівель чи споруд без проведення комплексного благоустрою відповідної території забороняється.

2.2. До об'єктів благоустрою міста належать:

2.2.1. Території загального користування:

парки (лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва), сади, сквери та рекреаційні зони, газони; майданчики (дитячі, спортивні, для вигулу та дресирування тварин); пам'ятки культурної та історичної спадщини; майдани та площі; вулиці, дороги, провулки, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки; пляжі, зони відпочинку біля води; кладовища; інші території загального користування.

2.2.2. Прибудинкові території.

2.2.3. Території будівель та споруд інженерного захисту територій.

2.2.4. Охоронні зони інженерних мереж, технічні засоби телекомунікацій.

2.2.5. Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території.

2.3. Елементами благоустрою є:

2.3.1. Покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів.

2.3.2. Зелені насадження (у тому числі сніго-, шумозахисні та протиерозійні) вздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, садах, інших об'єктах благоустрою, на прибудинкових територіях, санітарно-захисних зонах.

2.3.3. Будівлі та споруди збирання, накопичення та вивезення відходів.

2.3.4. Засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами.

2.3.5. Технічні засоби регулювання дорожнього руху.

2.3.6. Будівлі і споруди системи інженерного захисту територій.

2.3.7. Комплекси та об'єкти монументального мистецтва.

2.3.8. Обладнання (елементи) дитячих, спортивних, господарчих, торговельних та інших майданчиків.

2.3.9. Малі архітектурні форми.

2.3.10. Телекомунікаційні мережі, антени рухомого (мобільного) зв'язку та супутникового зв'язку.

2.3.11. Фасади будинків.

2.3.12. Інші елементи благоустрою, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

2.4. Утримання територій об'єктів благоустрою.

2.4.1. Благоустрій об'єктів здійснюється з урахуванням вимог використання цієї території відповідно до затвердженої містобудівної документації, цих Правил, а також установлених державних стандартів, норм і правил.

2.4.2. На об'єктах та елементах благоустрою забороняється складування та спалювання усіх видів відходів, у тому числі опалого листя, сухої трави, дерев та гілок, складування будівельних конструкцій та матеріалів (у тому числі цегли, щебеню, гравію, піску, глини тощо).

3. ВИМОГИ ДО ВПОРЯДКУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ ПІДПРИЄМСТВ, УСТАНОВ, ОРГАНІЗАЦІЙ ТА ПРИСАДИБНИХ ДІЛЯНОК

3.1. Загальні вимоги.

3.1.1. Підприємства, установи, організації та громадяни забезпечують благоустрій земельних ділянок, наданих їм відповідно до вимог чинного законодавства у власність чи користування.

3.1.2. Проходження межі по тій чи іншій вулиці, провулку, проїзду визначається по лінії бортового каменю проїзної частини вулиці вздовж підприємств, установ, організацій, а в інших випадках на відстані 10 метрів від фасадів будинків, споруд, огорож та інших елементів благоустрою (крім випадків, передбачених проектною документацією).

3.1.3. Посадові особи підприємств, установ, організацій несуть відповідальність за невиконання заходів з благоустрою, а також за дії чи бездіяльність, що призвели до завдання шкоди майну та/або здоров'ю громадян, на власних та закріплених за підприємствами, установами, організаціями територіях відповідно до закону.

Відповідальність за незабезпечення благоустрою, у тому числі при виконанні робіт самовільно, покладається на власника об'єкта благоустрою (балансоутримувача) та виконавця робіт.

3.1.4. Утримання та благоустрій територій підприємств, установ, організацій та присадибних ділянок громадян, прибудинкових територій багатоквартирних та малоповерхових житлових будинків, належних до них будівель та споруд проводиться власником або балансоутримувачем цього будинку, або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачами укладені відповідні договори на утримання та благоустрій прибудинкових територій.

3.1.5. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем.

3.1.6. Власник або користувач присадибної ділянки може на умовах договору, укладеного з органом виконавчої влади чи органом місцевого самоврядування, забезпечувати належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки.

3.1.7. Власник присадибної ділянки забезпечує належне утримання території загального користування, прилеглої до його присадибної ділянки – по фасадній частині садиби до бордюрного каменю проїжджої частини.

3.1.8. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність як безхазяйні, забезпечується Департаментом міського господарства Дрогобицької міської ради.

3.2. Відповідальні особи підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, юридичні та фізичні особи, що використовують будинки і споруди та приміщення в них на законних підставах, зобов'язані:

3.2.1. Утримувати в належному за ними об'єкти благоустрою (їх частин).

3.2.2. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини.

3.2.3. Усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в установленому порядку.

3.2.4. Проводити згідно з планами, затвердженими виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради, інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин).

3.2.5. У процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у належному санітарно-технічному стані.

3.2.6. Відшкодовувати збитки та іншу шкоду, завдану внаслідок порушення законодавства у сфері благоустрою та охорони навколишнього природного середовища, в порядку та розмірах, установлених законодавством України.

3.2.7. Змінювати зовнішній вигляд фасадів будівель та споруд тільки на підставі проектів затверджених у встановленому порядку.

3.2.8. Проводити своєчасне фарбування і ремонт металевих частин фасаду (балкони, пожежні сходи, водостічні труби, огорожі на даху, піддашки, накриття приямків тощо).

Проводити миття фасадів і дахів, виконаних із скла, вікон та вітражів не менше одного разу у квартал, окрім періоду, коли температура повітря становить 0° С та нижче.

3.2.9. Розміщувати елементи благоустрою тільки на підставі проектно-дозвільної документації.

3.2.10. Захищати зелені насадження на територіях, наданих їм в установленому законом порядку.

3.2.11. Розміщувати та утримувати в належному санітарному та технічному стані дитячі майданчики.

3.2.12. Розміщувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, урни для сміття згідно з встановленими нормативами.

3.2.13. Здійснювати своєчасний ремонт вхідних груп.

3.2.14. Облаштовувати художнім освітленням фасади, споруди та будівлі.

3.2.15. Облаштовувати на територіях, наданих їм в установленому законом порядку, паркувальні місця згідно з вимогами чинного законодавства.

3.3. Власники (балансоутримувачі) зобов'язані здійснити благоустрій об'єктів та елементів благоустрою згідно з паспортом благоустрою, який розробляється на підставі пропозицій та вимог Департаменту міського господарства.

Посадовими особами Департаменту міського господарства та уповноваженими особами комунальних підприємств можуть видатись приписи власникам (балансоутримувачам) щодо приведення їх об'єктів та елементів благоустрою у відповідний стан.

4. УТРИМАННЯ БУДІВЕЛЬ І СПОРУД ІНЖЕНЕРНОГО ЗАХИСТУ ТЕРИТОРІЇ

4.1. Загальні вимоги.

4.1.1. Порядок утримання, експлуатації будівель і споруд інженерного захисту територій являє собою комплекс взаємопов'язаних організаційних і

технічних заходів по технічному обслуговуванню, ремонту і реконструкції будівель і споруд, інженерних систем і обладнання, технічних засобів телекомунікацій.

4.1.2. Роботи по утриманню, ремонту, реконструкції будівель, споруд інженерного захисту територій виконуються планово або примусово за відповідними приписами посадових осіб, що здійснюють контроль за благоустроєм та інших контролюючих органів.

4.1.3. Відповідальність за утримання будівель, споруд інженерного захисту територій несуть власники, орендарі, керівники підприємств, установ, організацій та фізичні особи (далі – балансоутримувачі) згідно із законодавством України.

5. УТРИМАННЯ ЖИТЛОВИХ БУДИНКІВ ТА ПРИБУДИНКОВИХ ТЕРИТОРІЙ

5.1. Загальні вимоги

5.1.1. Утримання житлових будинків та прибудинкових територій регламентується Правилами утримання житлових будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 N 76, та іншими чинними нормативно-правовими актами у цій сфері.

5.2. **Обов'язки власників (балансоутримувачів), орендарів житлових будинків та прибудинкових територій:**

5.2.1. Організувати технічне обслуговування житлових будинків, їх обладнання та прибудинкових територій.

5.2.2. Постійно утримувати в належному стані оздоблення фасадів житлових будинків, вуличних та будинкових покажчиків встановленого зразка, прапоротримачів, входних груп та іншого обладнання на прибудинкових територіях, антен ефірного телебачення.

5.2.3. Дотримуватись вимог системи весняного і осіннього оглядів житлових будинків та прибудинкових територій і засвідчувати проведені обстеження актами не менше 2 разів на рік.

5.2.4. Обстеження балконів, лоджій, еркерів, піддашків, карнизів та поясів проводити з обов'язковими механічними випробуваннями на предмет надійності кріплення їх елементів.

5.2.5. негайно огороджувати небезпечну територію та місця виконання робіт на житлових будинках та прибудинкових територіях, забороняти вихід мешканців на небезпечні балкони або еркери.

5.2.6. Ремонт житлових будинків, утримання їх у належному стані та своєчасне фарбування проводиться відповідно до паспортів опорядження фасадів.

5.2.7. Перепланування квартир та приміщень житлових будівель має проводитись на підставі дозволу виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, виданого в установленому порядку.

5.2.8. Своєчасно усувати недоліки в освітленні входів до під'їздів, сходових клітин, вуличних та будинкових покажчиків житлових будинків.

5.2.9. Здійснювати заходи щодо безпечного утримання житлових будинків, які виведені з експлуатації, відселених, аварійних та довгобудів на

прибудинкових територіях (надійне закриття входів, вікон, приямків та інших отворів, огороження будівель і споруд, попереджувальні написи тощо).

5.2.10. Надавати право операторам кабельного телебачення на підключення будинку до телемереж за погодженням з виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради.

6. ОСВІТЛЕННЯ ТЕРИТОРІЙ І БУДІВЕЛЬ

6.1. Загальні положення.

6.1.1. Утримання засобів та обладнання зовнішнього вуличного освітлення власниками та балансоутримувачами реалізується відповідно до Державних будівельних норм України (ДБН В.2.5-28-2006) «Природне і штучне освітлення», галузевих комунальних норм України «Виробничі показники часу з поточного ремонту та обслуговування об'єктів зовнішнього освітлення» (ГКН 02.08-008-2002), наказу Держжитлокомунгоспу від 17.05.2005 N 76 «Про затвердження Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій».

6.2.2. Утримання та обслуговування мереж освітлення прибудинкових територій здійснюється їх балансоутримувачем - Комунальним підприємством «Комбінат міського господарства».

6.2.3. На території автозаправних станцій і автостоянок, прилеглих до них вулиць і доріг з транспортним рухом світильники повинні встановлюватися на висоті не менше 3 м.

Для освітлення вказаних об'єктів не допускається застосовувати прожектори, які розташовуються на дахах і навісах і спрямовані в бік вулиць або доріг.

6.2.4. Над кожним входом у будинок, або поряд з ним, повинні бути встановлені світильники, які забезпечують освітлення на площадці основного входу, на запасному або технічному вході та пішохідній доріжці завдовжки 4 м біля входу в будинок.

6.2.5. На територіях парків і скверів повинні встановлюватися ліхтарі освітлювання вздовж доріжок та на майданчиках.

Кількість світлоточок визначається згідно з технічними умовами та нормами.

6.2.6. Включення та відключення зовнішнього освітлення вулиць, доріг, площ та територій мікрорайонів виконується згідно з графіком включення та виключення зовнішнього освітлення, затвердженим балансоутримувачем об'єктів зовнішнього освітлення, з урахуванням зниження рівня природного освітлення до 20 лк або його підвищення до 10 лк, а також відповідно до вимог державних стандартів, технічних умов та норм, затверджених у встановленому порядку наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 21.08.2008 N 253.

6.2.7. Включення та відключення приладів зовнішнього освітлення під'їздів житлових будинків, будинкових покажчиків та покажчиків вулиць, а також елементів зовнішнього архітектурного освітлення будинків і споруд виконується в режимі зовнішнього освітлення вулиць.

6.2.8. Відсоток непрацюючих світлоточок на головних магістралях міста не повинен перевищувати 3 %, на інших територіях – 5 %.

6.2.9. Опори зовнішнього освітлення (ліхтарі), кронштейни, арматура та інші пристрої зовнішнього освітлення повинні утримуватися у задовільному технічному та санітарному стані.

Балансоутримувач забезпечує своєчасне фарбування опор зовнішнього освітлення (ліхтарів) та кронштейнів кріплення світильників, перевірку розташування та розфазування світильників, профілактику телемеханічних пристроїв та шаф управління мережами зовнішнього освітлення.

6.2.10. Вивіз пошкоджених опор зовнішнього освітлення (ліхтарів) та усунення можливих пошкоджень мереж, що можуть призвести до травмування людей, проводиться балансоутримувачем негайно.

Роботи з усунення пошкоджень мереж зовнішнього освітлення проводяться з огороженням місць проведення робіт.

6.2.11. Зовнішнє архітектурне освітлення повинно забезпечувати у вечірній час добру видимість і виразність найбільш важливих об'єктів благоустрою і підвищувати комфортність світлового середовища міста.

Установки архітектурно-декоративного освітлення не повинні засліплювати водіїв транспорту і пішоходів.

6.2.12. Перелік пам'яток культурної спадщини та інших об'єктів громадського призначення для зовнішнього архітектурно-декоративного освітлення затверджується рішенням виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

6.2.13. Для забезпечення безаварійної роботи обладнання зовнішнього освітлення щомісячно проводяться профілактичні огляди мереж.

Усунення можливих пошкоджень мереж зовнішнього освітлення, що не загрожує безпеці мешканців, проводиться у строк не більше трьох діб.

6.2.14. Допускається з метою одержання додаткової економії електроенергії у вечірній та ранковий темний час доби знижувати рівень освітленості за п. 4.44 ДБН В.2.5-28-2006 відповідно до графіка переключень, затвердженого балансоутримувачем та погодженим з Департаментом міського господарства.

7. ВИМОГИ ДО САНІТАРНОГО ОЧИЩЕННЯ ТЕРИТОРІЇ

7.1. Збирання і вивезення відходів, очистка території в м. Дрогобичі регулюються Законом України «Про відходи».

7.2. Права та обов'язки суб'єктів у сфері поводження з відходами.

7.2.1. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства у сфері поводження з відходами мають право на:

безпечні для їх життя та здоров'я умови при здійсненні операцій щодо поводження з відходами;

одержання в установленому порядку повної та достовірної інформації про безпеку об'єктів поводження з відходами як тих, що експлуатуються, так і тих, будівництво яких планується;

участь в обговоренні питань, пов'язаних із розміщенням, проектуванням, спорудженням та експлуатацією об'єктів поводження з відходами;

екологічне страхування відповідно до законодавства України;

відшкодування шкоди, заподіяної їх здоров'ю та майну внаслідок порушення законодавства про відходи.

7.2.2. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства зобов'язані: дотримуватися вимог нормативно-правових актів у сфері поводження з відходами;

вносити в установленому порядку плату за користування послугами підприємств, установ та організацій, що займаються збиранням, зберіганням, перевезенням, знешкодженням, видаленням і захороненням відходів;

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, щодо запобігання забрудненню навколишнього природного середовища відходами.

7.2.3. Безхазяйні відходи.

Відходи, що не мають власника або власник яких невідомий, вважаються безхазяйними.

Порядок виявлення та обліку безхазяйних відходів визначається Кабінетом Міністрів України.

Визначення режиму використання безхазяйних відходів покладається на Департамент міського господарства.

7.3. Санітарне прибирання, збирання сміття і відходів.

7.3.1. Санітарне прибирання, збирання сміття і відходів як вторинної сировини здійснюється шляхом прибирання територій, встановлення на території, яка обслуговується, сміттєзбірників (урн, контейнерів відповідної ємності) для накопичення сміття і твердих побутових відходів та своєчасного вивезення їх вмісту.

7.3.2. Підприємства, установи, організації та громадяни (власники, балансоутримувачі садиб) зобов'язані укладати договори на вивезення сміття та вторинних матеріалів з суб'єктом господарювання уповноваженим на операції із збирання та вивозу твердих побутових відходів.

7.3.3. Збір та тимчасове розміщення відходів промислових суб'єктів господарювання, які виникають внаслідок їх виробничої діяльності, проводиться цими ж суб'єктами на спеціально влаштованих для цього майданчиках, місце яких, обсяг відходів та час їх зберігання погоджується в установленому порядку.

7.3.4. Контейнери для збирання сміття та відходів як вторинної сировини повинні встановлюватись на майданчику з твердим покриттям з П- чи Г-подібними огорожами та закриватись щільно кришками. Переповнення контейнерів та місць накопичення відходів не допускається.

7.3.5. Контейнерні майданчики влаштовують на відстані від вікон та дверей житлових будинків, дитячих закладів, спортивних та дитячих майданчиків, а також місць відпочинку населення не менше 20 м, але не більш 100 м від входів до під'їздів житлових будинків.

У разі неможливості дотримання зазначених вимог контейнери для твердих побутових відходів встановлюються на відстані, яка визначається комісійно за участю посадових осіб архітектури та містобудування, уповноважених представників громадських та житлово-експлуатаційних організацій. Акт комісії погоджується в Дрогобицькому міжрайонному управлінні санітарної медицини та затверджується виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради.

Зберігання твердих побутових відходів у контейнерах:

- за температури повітря - 5° С і нижче – не більше 3-х діб;
- за температури повітря від - 5° С до + 5° С – не більше 2-х діб;
- за температури повітря + 5° С і вище – не більше 1 доби (щоденний вивіз).

7.3.6. Якщо на прибудинкову територію немає в'їздів для сміттєвозів внаслідок ремонту тощо, контейнери необхідно тимчасово встановити, а переносні контейнери слід вивозити до місць завантаження одночасно з прибуттям сміттєвозів та після звільнення негайно прибирати їх до місць зберігання.

7.3.7. Забороняється розміщення контейнерів на тротуарах, проїзних частинах вулиць, міжквартальних проїздів та в арках будинків.

7.3.8. Суб'єкт господарювання уповноважений на операції із збирання та вивозу твердих побутових відходів зобов'язаний здійснювати щоденне прибирання контейнерного майданчика та забезпечувати належний санітарний стан території на відстань 5 метрів навколо них.

7.3.9. Великогабаритні відходи (старі меблі, побутова техніка, металобрухт тощо), а також ремонтні та будівельні відходи (цегла, стінові блоки, штукатурка, керамічна плитка віконні та дверні конструкції) вивозяться спеціальними сміттєвозами або звичайним вантажним транспортом на підставі окремої угоди про вивіз великогабаритних відходів, укладеної між власником великогабаритних чи ремонтних та будівельних відходів і суб'єктом уповноваженим на операції із збирання та вивозу твердих побутових відходів.

7.3.10. Спалювання всіх видів відходів та вторинної сировини на території міста і в сміттєзбірниках забороняється.

7.3.11. На територіях кожного домоволодіння, підприємства, установи, організації, на вокзалах, ринках, парках, скверах, садах, зонах відпочинку, біля установ культури, освіти, медицини, біля торговельних об'єктів, тимчасових споруд, на зупинках громадського транспорту та в інших місцях масового перебування громадян повинні бути встановлені урни для сміття.

Урни встановлюються на тротуарах головних вулиць і площ через кожні 50 метрів, на інших вулицях – через 100 метрів, біля кожної зупинки громадського транспорту та торговельних об'єктів не менше як по дві, біля кожного входу до громадських та житлових будинків, переходах та до інших будівель не менш як по одній.

Урни очищаються від сміття щоденно по мірі їх заповнення і утримуються в належному санітарному і технічному стані.

7.3.12. Металеві контейнери для сміття та вторинних матеріалів фарбують не менше двох разів на рік – навесні і восени. Урни фарбують не менше одного разу на рік. На контейнерах, урнах має бути напис про власника, користувача, балансоутримувача та номер його телефону.

7.4. Вигул домашніх тварин.

7.4.1. Вигул домашніх повинен проводитися у відповідності з правилами, затвердженими Дрогобицькою міською радою, а дресирування собак повинно проводитися на спеціально відведених дресирувальних майданчиках.

7.4.2. Забороняється викидати трупи свійських тварин та птахів у контейнери для відходів. Поховання загиблих (померлих) свійських тварин та птахів виконується у порядку встановленому органами ветеринарної медицини.

7.5. Місця відпочинку та масового скупчення людей (парки, сквери, ринки, вокзали, автостанції, тощо) для зручності та поінформованості відвідувачів та пасажирів мають бути забезпечені графічною інформацією щодо розташування на їх території громадських туалетів.

7.6. Прибирання території міста.

7.6.1. Роботи з прибирання території міста проводяться у відповідності до цих Правил, інших нормативно-правових актів, технологічних рекомендацій Департаменту міського господарства.

7.6.2. Межі прибирання територій між підприємствами, установами, організаціями та присадибними ділянками громадян визначаються виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради з урахуванням правовстановлюючих документів на землю та прилеглих територій зі складанням погоджених з ними схем прибирання.

7.6.3. Прибирання території міста проводиться не рідше, як один раз на добу.

На головних магістралях та вулицях з інтенсивним рухом транспорту роботи з прибирання територій рекомендується виконувати у нічний час з 23-00 год. до 6-00 год.

Прибирання прибудинкових територій, місць масового перебування людей (підходи до вокзалів, ринків, сезонних торговельних майданчиків, під час проведення масових зібрань та заходів тощо) виконується протягом всього робочого дня.

Прибирання територій кладовищ, меморіалів, братських поховань тощо проводиться із залученням громадськості, підприємств, установ, організацій на умовах договору та відповідно до встановленого порядку.

7.6.4. Профілактичний огляд зливоприймальних колодязів та їх очищення проводиться засобами підприємств, у яких вони знаходяться на балансі, не менше одного разу на квартал.

З метою попередження засмічення зливної каналізації забороняється викидати зметене та побутове сміття в зливоприймальні колодязі та складувати його на відстані ближче 5 метрів.

7.6.5. Після кронування або зняття дерев на магістралях та головних вулицях, вивіз гілля та деревини проводиться протягом робочого дня, з вулиць другорядного значення та прибудинкових територій протягом двох діб.

Після вирубки дерев пеньки повинні бути видалені протягом доби на магістралях і головних вулицях та протягом трьох діб – на вулицях другорядного значення та прибудинкових територіях.

Повалені дерева повинні бути видалені власником (користувачем, балансоутримувачем) негайно з проїзної частини доріг, тротуарів, від повітряних електромереж, які знаходяться під напругою, фасадів житлових будинків та виробничих будівель, а з інших територій – протягом доби з часу виявлення.

7.6.6. Вивезення сколу асфальту при проведенні ремонтних робіт на проїзній частині вулиць та прибудинкових територіях проводиться виконавцем робіт: на головних магістралях міста – негайно (під час роботи), а на інших вулицях та прибудинкових територіях – протягом доби.

7.6.7. У літній період прибирання, підмітання, миття та поливання території проводиться вручну (зі спеціальних водопровідних систем) чи за допомогою спецмашини в ранні ранкові або пізні вечірні години.

Миття тротуарів має бути закінчене до виконання цієї операції на проїзній частині, для чого час прибирання повинен бути узгоджений із графіком роботи поливально-мийних машин.

7.6.8. Осад з оглядових колодязів, каналізаційних та липневих каналізаційних мереж вивозиться з місця проведення профілактичних робіт протягом однієї доби.

7.7. Особливості прибирання міських територій у зимовий період.

7.7.1. Проведення зимових прибиральних робіт з очищення тротуарів під час снігопаду (зсування і підмітання снігу) здійснюється з періодичністю та за технологією, встановленими відповідними галузевими нормами та правилами.

Власники садиб малоповерхової забудови здійснюють очищення від снігу тротуару (в разі наявності) вздовж огорожі на проїжджу частину під механізоване прибирання, при цьому скидання снігу не повинно перешкоджати руху транспортних засобів.

Забороняється скидати сніг з тротуарів на проїзну частину вулиці після завершення робіт по її механізованому прибиранню.

Не допускається розкидання соляних сумішей на території зелених насаджень під час прибирання вулиць, внутріквартальних проїздів, тротуарів та пішохідних доріжок.

7.7.2. Підгортання (окучування) снігу повинно здійснюватись циклами технологічних етапів, а вивезення його з головних магістралей повинно бути завершене не пізніше двох діб після закінчення снігопаду. Вивозити сніг необхідно на місця, визначені виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради, погоджені з санітарними та екологічними службами в установленому порядку.

7.7.3. Очищення дахів та козирків від снігу та бурульок проводиться негайно з дотриманням застережних заходів щодо безпеки руху пішоходів, не допускаючи пошкодження покрівель будинків і споруд, зелених насаджень, електромереж, рекламних конструкцій тощо. Необхідно огороджувати небезпечні місця на тротуарах, переходах, виставляти вартових. Сніг та бурульки, що зняті з дахів та козирків, необхідно окучувати і протягом доби вивозити.

7.8. Транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) та сипучих матеріалів, щебеню в м. Дрогобичі.

7.8.1. Транспортування відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Дрогобичі здійснюється при обов'язковому оформленні талона – перепустки для автотранспорту, отриманні дозволу на право вивезення відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Дрогобичі, який видається Комунальним підприємством «Комбінат міського господарства», тентуванні автомобіля та інших умов, передбачених вимогами чинного законодавства.

Перевезення сипучих матеріалів, щебеню здійснюється при обов'язковому тентуванні автомобіля.

7.8.2. Контроль за транспортуванням відходів (крім токсичних та особливо небезпечних) у м. Дрогобичі здійснюється органом Державної автоінспекції

МВС України у м. Дрогобичі, який щотижня передає до виконавчого комітету Дрогобицької міської ради інформацію стосовно правопорушників з метою вжиття заходів адміністративного впливу за порушення вимог цих Правил.

7.8.3. Видачу і продовження ордерів (планових і аварійних) на виконання будь-яких ремонтно-будівельних та інших робіт, пов'язаних з земляними роботами здійснюється Департаментом міського господарства за умови попереднього погодження замовником місць складування землі та будівельних відходів.

7.9. Власників малих архітектурних форм та тимчасових споруд зобов'язані.

7.9.1. Утримувати в належному стані прилеглі до будівлі території.

7.9.2. Регулярно здійснювати вивіз сміття (побутового, будівельного тощо) та вторинних матеріалів шляхом укладання договорів на вивезення з суб'єктом господарювання уповноваженим на операції із збирання та вивозу твердих побутових відходів, чи самостійно з врахуванням вимог пункту 7.6.1. цих Правил.

7.10. Поводження зі стоками та рідкими відходами.

7.10.1. Рідкі відходи, що утворюються у житлових та громадських будівлях і спорудах за відсутності централізованого водопостачання та водовідведення слід зберігати у вигрібних ямах (вигребах).

7.10.2. У разі наявності дворових вбиралень вигрібна яма може бути спільною.

7.10.3. Вигріб повинен бути водонепроникним та мати щільно прилягаючу кришку. Об'єм вигребу розраховується виходячи з чисельності населення, що ним користується.

7.10.4. Вигреби необхідно очищати по мірі їх заповнення. Вивіз або перевезення рідких відходів здійснюється лише на очисні споруди на підставі договору із суб'єктом господарювання що володіє спеціальним транспортним засобом для перевезення рідких відходів.

7.10.5. Забороняється розміщення рідких відходів поза вигребами, а також їхнє використання у якості добрива в городництві, садівництві та сільському господарстві.

7.10.6. Вигреби повинні бути віддалені від меж земельних ділянок навчальних та лікувально-профілактичних закладів, стін житлових та громадських будівель і споруд, майданчиків для ігор дітей та відпочинку населення на відстань не менше 20 м.

7.10.7. На території приватного домоволодіння місце розміщення вигребу визначають самі домовласники, у цьому випадку відстань до власного житлового будинку може бути зменшено. У конфліктних ситуаціях питання щодо місць розміщення на території приватного домоволодіння вигребів розглядається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування із залученням представників громадськості.

7.10.8. В умовах нецентралізованого водопостачання вигреби на території приватного домоволодіння повинні бути віддалені від індивідуальних колодязів і каптажів джерел на відстань не менше 20 м, при цьому відстань від вигребів до громадських колодязів і каптажів джерел повинна бути не менше 50 м.

7.10.9. Забороняється під'єднання водовідведення з житлових чи нежитлових будівель та споруд до ливневої каналізаційної мережі.

7.10.10. Під'єднання водовідведення з житлових та нежитлових будівель та споруд до ливневої каналізаційної мережі підлягають демонтажу за кошт користувача приміщенням.

8. УТРИМАННЯ ДОРІГ ТА СПОРУД НА НИХ

8.1. Загальні положення.

8.1.1. Ремонт і утримання доріг та споруд на них повинні виконуватися відповідно до вимог Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.94 N 198, а також до Технічних правил ремонту і утримання вулиць і доріг населених пунктів, затверджених наказом Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України 14.02.2012 № 54.

8.1.2. Види робіт з поточного ремонту та експлуатаційного утримання, терміни їх виконання, склад і обсяги по кожній вулиці, дорозі та окремій дорожній споруді встановлюються відповідно до класифікації робіт з ремонту та утримання із урахуванням результатів обстежень та оцінки їхнього фактичного стану.

8.1.3. Департамент міського господарства організовує прибирання міських доріг і споруд на них, своєчасний якісний ремонт твердого покриття доріг і площ, направляючих огорож та нанесення горизонтальної дорожньої розмітки на вулично-шляховій мережі міста.

8.1.4. Якість дорожнього покриття повинна відповідати вимогам Державних будівельних норм (ДБН В.2.3-5-2001 «Вулиці та дороги населених пунктів»).

8.1.5. Благоустрій зупинок громадського транспорту здійснюється у порядку визначеному виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради.

8.1.6. Утримання територій під шляхопроводами та мостами здійснює балансоутримувач шляхопроводів та мостів.

8.2. Порядок прибирання доріг та споруд на них.

8.2.1. Основною операцією під час літнього утримання є підмітання з подальшим вивозом сміття.

8.2.2. Підмітання слід здійснювати вдень від 7 до 21 години, причому після висихання покриття, зволоження якого могло статися внаслідок дощу або миття.

8.2.3. Прибирання міських вулиць та доріг способом миття може застосовуватись там, де є система закритого зливостоку.

8.2.4. Не рекомендується мити тротуари та внутріквартальні проїзди, які не обладнані поребриком або бордюром, а також покриття тротуарів із плит без заповнених стиків.

8.2.5. Забороняється мити дорожнє покриття, якщо температура повітря становить 0° C і нижче.

8.3. Зимове утримання доріг та споруд на них.

8.3.1. Зимове утримання включає в себе виконання робіт, що поділяються на три групи: снігоочищення, видалення снігу та скол криги, ліквідація ожеледі та боротьба зі слизькістю.

8.3.2. У випадках, коли середня інтенсивність руху транспортних засобів не перевищує 120 авто/год., із розрахунку на кожну смугу руху, а також під час снігопадів інтенсивністю до 5 мм/год. (за висотою шару неущільненого снігу), снігоочищення проводиться тільки плужно-щітковими снігоочисниками без застосування хімічних реагентів.

8.3.3. Залежно від інтенсивності руху та температури повітря очищення проїзної частини без застосування хімічних реагентів починати не пізніше, як через 0,5 год. після початку снігопаду і повторювати через 1,5 - 2 год. по мірі накопичення снігу. Після закінчення снігопаду виконати завершальні роботи – сніг згребти та підмести.

8.3.4. У залежності від температури повітря щільність посипання дорожнього покриття під час обробки технологічними матеріалами повинна відповідати установленим нормам.

8.3.5. Під час снігопадів інтенсивністю понад 30 мм/год., сніг слід згрібати та підмітати окремо. Роздільне згрібання та підмітання снігу раціональне у випадках, коли процес снігоочищення складається з двох і більше циклів.

8.3.6. Забороняється переміщувати сніг з проїзної частини на тротуари, смуги та ділянки зелених насаджень, а також скидати його у водойми.

8.3.7. Очищення твердого покриття дороги від шару сніго-льодового накату або льоду рекомендується виконувати таким чином: спочатку шар обробляють кристалічними хімічними реагентами при нормі 200 - 300 г/м² (найкращий ефект досягається при використанні реагентів з розмірами кристалів 7 - 10 мм), а через 3 - 5 годин після розподілу реагентів шар сніго-льодового накату або льоду сколюють автогрейдером, який обладнано гребінчатим ножом або сколювачем-розпушувачем. Відповідні реагенти повинні мати висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо безпечності для людей їх застосування.

8.3.8. Якщо товщина шару сніго-льодового накату або льоду перевищує 20 мм, цикл робіт повторюють до повного очищення дорожнього покриття. По завершенню робіт сколотий лід підгортають або укладають у вал з тим, щоб потім навантажити до самоскидів і вивезти на снігозвалище.

8.3.9. Для боротьби з ожеледицею застосовувати профілактичний метод, який запобігає утворенню ожеледиці, або метод пасивного впливу, який підвищує зчепні якості обледенілого покриття.

8.3.10. Профілактичне оброблення дорожнього покриття слід здійснювати за 1 - 2 години до виникнення ожеледиці (прогнозованої попереджувальними метеозведеннями) при нормі посипання реагентів 15 - 20 г/м². Оброблення реагентами слід починати з менш завантажених вулиць, щоб покриття вулиць з інтенсивним рухом транспорту, а також ділянки з ухилом були оброблені безпосередньо до початку утворення ожеледиці.

8.3.11. У разі превентивного оброблення покриття доцільно використовувати рідкі хімічні реагенти по нормі в перерахунку на масу сухого матеріалу.

8.3.12. У разі пасивного методу боротьби з ожеледицею покриття обробляють піскосоляною сумішшю за нормою 200 - 300 г/м². На ухилах, зупинках громадського транспорту, перехрестях та інших місцях, де може виникати необхідність екстреного гальмування, норма оброблення може бути доведена до 500 г/м. Оброблення повторювати через 2 - 3 години, якщо зберігається льодова плівка.

8.3.13. Сніг з тротуарів та внутріквартальних проїздів має прибиратися механічним способом або вручну без застосування хімічних реагентів. Забороняється скидати сніг з тротуарів на проїзну частину після завершення робіт по прибиранню проїзної частини.

8.3.14. Вдень очищення тротуарів та внутрішньоквартальних проїздів слід починати після проходження певного часу від початку снігопаду.

Сніг, який щойно випав, не рекомендується прибирати вночі (від 22 до 6 год.), оскільки в цей час він практично не ущільнюється.

8.3.15. Боротьбу з ожеледицею і слизькістю на тротуарах і внутріквартальних проїздах слід вести фрикційним способом, використовуючи пісок без домішок солі.

В окремих випадках обледенілі або покриті сніго-льодовим накатом внутріквартальні проїзди допускається посипати піскосоляною сумішшю з 3 % вмістом солі.

8.3.16. Тротуари та внутріквартальні проїзди обробляються піском за нормою 200 - 300 г/м². На зупинках громадського транспорту, ділянках з ухилами та сходами норму посипання збільшують до 400 - 500 г/м². Обробка покриття має бути закінчена протягом 1 - 1,5 год. після початку утворення слизькості покриття.

8.3.17. Взимку, коли тривалий час стоїть суха погода і на дорожніх покриттях відсутні снігово-льодові відкладення, можливе їх підмітання.

8.4. Технічні засоби регулювання дорожнього руху.

8.4.1. Знаки дорожні, загальні технічні умови: правила застосування та розміщення повинні відповідати вимогам ДСТУ 4100-2002; світлофори дорожні, загальні технічні вимоги; правила застосування та вимоги безпеки повинні відповідати ДСТУ 4092-2002; пристрій примусового зниження швидкості дорожньо-транспортної техніки на вулицях і дорогах повинен відповідати ДСТУ 4123-2006 та вимогам постанови Кабінету Міністрів України від 10.10.2001 N 1306 «Про Правила дорожнього руху».

8.4.2. Технічні засоби регулювання дорожнього руху (ТЗРДР), що не внесені до загальноміської дислокації, підлягають демонтажу Комунальним підприємством «Комбінат міського господарства» із подальшим їх збереженням на підприємстві до прийняття остаточного рішення щодо власності відповідно до чинного законодавства України.

8.4.3. Балансоутримувачі ТЗРДР та металоконструкцій на автостоянках, автозаправних станціях та інших місцях, пов'язаних з паркуванням транспортних засобів, несуть відповідальність за належний технічний стан ТЗРДР (чистка, фарбування металоконструкцій та заміна пошкоджених дорожніх знаків).

8.4.4. Встановлення дорожніх знаків, розміщення рекламних інформаційних носіїв та іншої сторонньої інформації на конструкціях ТЗРДР без

погодження з комісією з регулювання дорожнього руху, балансоутримувачем, Державтоінспекцією та без внесення до загальноміської дислокації забороняється.

8.4.5. Комунальне підприємство «Комбінат міського господарства» забезпечує своєчасне технічне обслуговування та утримання в належному стані ТЗРДР, що знаходяться на його балансі, при цьому металоконструкції та кріплення ТЗРДР виконуються з матеріалів, захищених гальванічним покриттям.

8.4.6. Роботи по усуненню пошкоджених технічних засобів регулювання дорожнього руху проводяться з огороженням місць проведення робіт, облаштованих відповідними дорожніми знаками та ліхтарями червоного кольору, в нічний час доби.

8.4.7. Вивіз пошкоджених консолей, стійок, інших металоконструкцій та пристроїв примусового зниження швидкості, що можуть призвести до травмування людей, проводиться балансоутримувачем негайно.

8.5. При виконанні на дорогах робіт, пов'язаних із розриттям, огороження ділянки повинно відповідати вимогам ДСТУ 2735-94 «Огороження дорожні».

9. УТРИМАННЯ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ НА ОБ'ЄКТАХ БЛАГОУСТРОЮ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ (МІСЬКИХ ЛІСІВ, ПАРКІВ, СКВЕРІВ, РЕКРЕАЦІЙНИХ ЗОН ТОЩО)

9.1. Загальні вимоги.

9.1.1. Утримання зелених насаджень регламентується Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 N105, а міського лісу – відповідно до Лісового кодексу України.

9.1.2. Охороні та відновленню підлягають усі зелені насадження в межах міста під час проведення будь-якої діяльності, крім зелених насаджень, які висаджені або вирости самосівом в охоронних зонах повітряних і кабельних ліній, трансформаторних підстанцій, розподільчих пунктів і пристроїв.

9.1.3. Охорона, утримання та відновлення зелених насаджень на об'єктах благоустрою, а також видалення дерев, які вирости самосівом, здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, а на земельних ділянках, переданих у власність, наданих користування або в оренду, за рахунок коштів їх власників або користувачів відповідно до нормативів, затверджених у встановленому порядку.

9.1.4. Видалення зелених насаджень здійснюється згідно з Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 N 1045, та ордером на видалення зелених насаджень (крім випадків, передбачених вищезгаданим Порядком), а на території лісового фонду – на підставі лісорубних квитків, оформлених в установленому порядку.

9.1.5. Догляд за зеленими насадженнями в місцях загального користування може здійснюватись суб'єктами господарювання на умовах договору.

9.1.6. Відповідно до затвердженої містобудівної документації на території об'єктів зеленого господарства, за погодженням з виконавчим комітетом

Дрогобицької міської ради, можуть бути розташовані будівлі та споруди торговельного, соціально-культурного, спортивного та іншого призначення некапітального характеру.

9.1.7. Кожний власник, користувач, балансоутримувач тимчасової споруди, яка розміщена у зеленій зоні, повинен мати схему благоустрою вказаної зони.

9.2. Відповідальними за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними в межах м. Дрогобича є:

9.2.1. На об'єктах благоустрою державної чи комунальної власності – балансоутримувачі цих об'єктів.

9.2.2. На територіях установ, підприємств, організацій та прилеглих територіях – установи, організації, підприємства.

9.2.3. На територіях земельних ділянок, які відведені під будівництво – забудовники чи власники цих територій.

9.2.4. На землях запасу міста – комунальне підприємство визначене виконавчим комітетом Дрогобицької міської ради.

9.2.5. У приватних садибах і прилеглих ділянках – їх власники або користувачі.

9.3. Власники (користувачі, балансоутримувачі) зелених насаджень зобов'язані:

9.3.1. Проводити своєчасну обрізку гілок дерев в охоронних зонах (у радіусі 1 м) провідників під струмом, а також тих, що закривають покажчики вулиць та будинків.

9.3.2. Проводити косіння газонів періодично, при досягненні трав'яним покривом висоти 15 см, залишаючи висоту покриву 5 - 8 см. Скошена трава повинна бути прибрана протягом 3 діб.

9.3.3. Полив зелених насаджень проводиться зранку, не пізніше 9 години, або у вечірній час після 18 години.

Забороняється поливати зелені насадження, якщо температура повітря становить 0° С і нижче.

9.3.4. негайно видаляти аварійні, сухостійні дерева в разі, якщо стан їх загрожує життю, здоров'ю громадян або здатен нанести збитки особам, з відповідним наступним оформленням актів на право їх видалення у триденний термін.

9.3.5. Утримувати тимчасові споруди, малі архітектурні форми, рекламні засоби, садово-паркові меблі у справному стані, навесні промивати та фарбувати їх.

9.3.6. Систематично видаляти самосійні дерева (з кореневою шийкою до 5 см дерева видаляються без відшкодування відновної вартості). Постійно знімати омелу з дерев.

9.3.7. Встановлювати декоративну захисну огорожу у місцях постійного ушкодження газонів, а лунки дерев прикривати декоративними металевими решітками або влаштовувати по периметру декоративну огорожу.

9.3.8. Реалізовувати заходи з запобігання виникненню осередків пошкодження зелених насаджень шкідниками та ураження їх хворобами, а також боротьби з ними.

9.4. Власники (користувачі, балансоутримувачі) будівель і споруд, розміщених на території парків, скверів загального користування і керівники організацій, які надають торговельні та побутові послуги на зазначених територіях, зобов'язані щоденно прибирати територію в радіусі 50 метрів навколо закріплених будівель і споруд і відновлювати зелені насадження в разі їх пошкодження, забезпечувати квіткове оформлення закріпленої території.

9.5. Власники (користувачі, балансоутримувачі) будівель і споруд, розміщених на території або безпосередньо межуючих з лісовими насадженнями (в тому числі керівники організацій, які надають торговельні та побутові послуги на зазначених територіях), зобов'язані:

9.5.1. Утримувати в належному санітарному та протипожежному стані прилеглу (в радіусі 50 м) територію по периметру землекористування.

9.5.2. Встановлювати контейнери для відходів у необхідній кількості на межі з лісовим масивом та забезпечувати своєчасне вивезення відходів.

9.6. На території об'єктів благоустрою зеленого господарства забороняється:

9.6.1. Рух та паркування транспортних засобів (крім спеціального технологічного транспорту).

9.6.2. Закопувати будь-які відходи та складувати будівельні матеріали, конструкції, обладнання.

9.6.3. Вивозити і звалювати в не відведених спеціально для цього місцях відходи, сміття, траву, гілки, деревину, листя та сніг.

9.6.4. Випасати свійських тварин, вигулювати та дресирувати тварин, займатися верховою їздою у не відведених спеціально для цього місцях.

9.6.5. Спалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки.

9.6.6. Засипати листям стовбури дерев, змитати опале листя у лотки водовідведення.

9.6.7. Підвішувати на деревах забивати в стовбури цвяхи, прикріплювати засоби зовнішньої реклами та інформаційні матеріали, електропровідники, колючий дріт та інші огороження, що можуть пошкодити дерева.

9.6.8. Викопувати дерева, чагарники та квіти.

9.6.9. Здійснювати ремонт, обслуговування та миття транспортних засобів, машин, механізмів у не відведених спеціально місцях.

9.6.10. Влаштовувати зупинки пасажирського транспорту та паркувати транспортні засоби на газонах, клумбах та інших озеленених територіях.

9.6.11. Виконувати земляні роботи без ордера, виданого Департаментом міського господарства.

9.6.12. Посипати тротуари, доріжки, прогулянкові стежки та інші тверді покриття хімічними препаратами, не дозволеними для такого використання.

9.6.13. Самовільно розміщувати засоби реклами, тимчасові споруди та малі архітектурні форми.

9.6.14. Влаштовувати місця для відпочинку, встановлювати намети у спеціально не відведених місцях.

9.6.15. Самовільно влаштовувати городи, добувати з дерев сік, смолу, наносити деревним та квітниковим рослинам механічні пошкодження.

9.6.16. Викидати соляні суміші на території зелених насаджень під час зимового прибирання вулиць, доріжок тощо.

9.7. Під час проведення будь-яких робіт на земельній ділянці, на якій розташовані зелені насадження, що не підлягають знесенню, забудовник зобов'язаний:

9.7.1. Огороджувати дерева на території будівельного майданчика.

9.7.2. У процесі будівництва доріг, тротуарів, асфальтування дворів тощо залишати місця (лунки) для посадки дерев, а також влаштовувати лунки довкола наявних дерев.

9.7.3. Не допускається копання канав глибше 1 м для прокладання підземних інженерних мереж і фундаментів на відстані, меншій 2 м від дерева та 1,5 м від чагарнику.

9.7.4. Не допускати засипання ґрунтом стовбурів дерев та чагарників.

9.7.5. Зберігати верхній родючий шар ґрунту на всій території забудови, організувати його зняття, складування та залишати для подальшого використання чи передачі спеціалізованому підприємству визначеному Департаментом міського господарства, для використання під час створення зелених насаджень.

9.7.6. Не допускати складування конструкцій та будівельних матеріалів, стоянки машин і механізмів на відстані, меншій 2,5 м від дерева і 1,5 м від чагарнику.

10. УСТАНОВЛЕННЯ ОБМЕЖЕНЬ (ОБТЯЖЕНЬ) НА ВИКОРИСТАННЯ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК ОБ'ЄКТІВ БЛАГОУСТРОЮ

10.1. Обмеження (обтяження) при передачі земельних ділянок об'єктів благоустрою у користування можуть встановлюватись в обсязі, передбаченому законом або договором, на всю територію ділянки або її частини у відповідності до чинного законодавства.

11. ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНОМІСЬКИХ ЗАХОДІВ

11.1. Порядок проведення державних та недержавних загальноміських заходів.

11.1.1. Для проведення державних масових заходів відповідні виконавчі органи Дрогобицької міської ради готують проект розпорядження Дрогобицького міського голови не пізніш ніж за місяць до початку проведення запланованого заходу.

11.1.2. Для проведення недержавних масових заходів їх організаторами, не пізніш як за десять днів до проведення, подається письмове повідомлення до виконавчого комітету Дрогобицької міської ради. У повідомленні зазначаються мета, форма, місце проведення заходу, маршрут проходження, час його початку та закінчення, передбачувана кількість учасників, прізвище, ім'я організаторів, місце їх проживання, номер контактного телефону, дата подачі повідомлення, необхідність (чи відсутність такої) використання звукопідсилюючої апаратури.

11.1.3. До проведення масового заходу організатори зобов'язані укласти із відповідними підприємствами угоди щодо забезпечення прибирання місця його проведення та вивозу сміття. Чинність цих Правил поширюється також на

сезонну торгівлю, ярмарки, провадження яких визначається рішеннями виконавчого комітету Дрогобицької міської ради чи Дрогобицького міського голови.

11.1.4. Організатори заходів відповідають за дотримання учасниками масових заходів цих Правил, збереження зелених насаджень, приміщень, споруд, будівель, устаткування, меблів, інвентарю та іншого майна в місці проведення масового заходу.

11.1.5. Організацією підготовки до проведення масового заходу опікується заявлений представник організатора, його присутність на місці проведення заходу є обов'язковою під час підготовки та під час проведення масового заходу.

Представники організатора масового заходу повинні мати відповідні документи, які посвідчують особу.

11.1.6. Проведення масового заходу повинно тривати не пізніше 22 години.

11.1.7. На місцях проведення, під час масових акцій, забороняється самовільне встановлення тимчасових споруд, малих архітектурних форм (кіосків, лотків, навісів, палаток) та засобів зовнішньої реклами (рекламних тумб, будь-яких стендів, щитів, панно, екранів та інше).

11.1.8. Контроль за дотриманням організаторами та учасниками загальноміських заходів вимог цих Правил здійснює Департамент міського господарства.

12. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ МАЛИХ АРХІТЕКТУРНИХ ФОРМ ТА ТИМЧАСОВИХ СПОРУД

12.1. Розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд під час проведення ярмаркових, загальноміських або державних заходів здійснюється відповідно до рішень виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, в яких обов'язково передбачаються заходи щодо запобігання пошкодженню об'єктів благоустрою, укладання угод на вивезення відходів, забезпечення контролю за організацією постійного прибирання закріплених і прилеглих територій, своєчасного вивезення вмісту контейнерів та урн для сміття, належного утримання туалетів і біотуалетів. Розміщення об'єктів сезонної торгівлі здійснюється відповідно до рішень виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, за спільним поданням відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету та відділу економіки виконавчого комітету.

12.2. Біля стаціонарних малих архітектурних форм та тимчасових споруд повинні бути встановлені не менше двох урн для збирання твердих побутових відходів, а також забезпечуватися прибирання прилеглої території не менше 10 м. Власник малої архітектурної форми та тимчасової споруди проводить заходи з озеленення закріпленої для обслуговування території.

12.3. Власники (балансоутримувачі) зобов'язані проводити (при необхідності, але не менше одного разу на рік) відновлення зовнішнього вигляду малої архітектурної форми та тимчасової споруди згідно з паспортом прив'язки тимчасової споруди (малої архітектурної форми), затвердженим відділом містобудування та архітектури.

12.4. Забороняється самовільне розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд, а також їх розміщення з відхиленням від проекту.

12.5. Малі архітектурні форми та тимчасові споруди, які розміщені (встановлені або збудовані) без відповідної, оформленої в установленому порядку дозвільної документації, з відхиленням від проекту, вважаються самовільно розміщеними і підлягають демонтажу у двохтижневий строк за кошти особи, що здійснила встановлення, після отримання відповідного рішення виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, та у відповідності до Порядку, який регулює розміщення, утримання та демонтаж малих архітектурних форм та тимчасових споруд, що затверджується рішенням виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

13. РОЗМІЩЕННЯ ТА УТРИМАННЯ ОБ'ЄКТІВ ЗОВНІШНЬОЇ РЕКЛАМИ ТА ІНШИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ МАТЕРІАЛІВ

13.1. Розміщення та утримання об'єктів зовнішньої реклами в м. Дрогобичі повинно відповідати вимогам Закону України «Про рекламу», Типовим правилам розміщення зовнішньої реклами, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 N 2067, а також Порядку який регулює розміщення утримання та демонтаж рекламних засобів, що затверджується рішенням виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

13.2. Рекламні засоби розміщуються у відповідності до дозволу, який видається на підставі рішення виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

13.3. Рекламні засоби, які розміщені в охоронних зонах інженерних мереж без погодження їх балансоутримувачів, у випадку виникнення аварійної ситуації демонтуються балансоутримувачами або власником рекламних засобів на вимогу виконавця робіт по усуненню аварії без відшкодування збитків.

13.4. Розклеювання плакатів, афіш та оголошень дозволяється тільки на спеціальних встановлених тумбах чи дошках оголошень.

Розклеювання плакатів, афіш та оголошень на об'єктах та елементах благоустрою забороняється.

13.5. Самовільно розклеєні на об'єктах та елементах благоустрою плакати, афіші та оголошення, а також самовільно встановлені тимчасові (мобільні) рекламні засоби та банери прибираються комунальними службами, які забезпечують благоустрій на даній території.

13.6. Забороняється самовільне розміщення об'єктів зовнішньої реклами.

13.7. Об'єкти зовнішньої реклами, які розміщені без оформленої в установленому порядку дозвільної документації, з відхиленням від проекту, вважаються самовільно розміщеними і підлягають демонтажу у двохтижневий строк за кошти особи, що здійснила встановлення після отримання відповідного рішення виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, та у відповідності до Порядку який регулює розміщення, утримання та демонтаж об'єктів зовнішньої реклами, що затверджується рішенням виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

13.8. Розміщення агітаційних матеріалів пов'язаних з виборами Президента України, народних депутатів України, міського голови та депутатів міської ради, всеукраїнського та місцевого референдумів здійснюється в місцях визначених у порядку встановленому відповідними законами України.

13.9. Оформлення вітрин та вивісок проводиться у відповідності до паспорту облаштування фасаду та дотриманням вимог Закону України «Про засади державної мовної політики».

14. ПРОВЕДЕННЯ РОБІТ НА ПІДЗЕМНИХ ІНЖЕНЕРНИХ МЕРЕЖАХ, СПОРУДАХ, НАДЗЕМНОМУ ІНЖЕНЕРНОМУ ОБЛАДНАННІ ТА З БЛАГОУСТРОЮ НА БУДІВЕЛЬНИХ МАЙДАНЧИКАХ

14.1. Порядок виконання робіт.

14.1.1. Прокладання інженерних мереж і будівництво підземних споруд може здійснюватись відкритим та закритим способом.

Доцільність того чи іншого способу визначається в кожному окремому випадку в складі проектно-кошторисної документації з урахуванням місцевих умов за погодженням з зацікавленими організаціями відповідно до вимог виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

Прокладання підземних комунікацій і будівництво підземних споруд у центральній частині міста, на вулицях і площах з удосконаленим дорожнім покриттям та інтенсивним рухом транспорту здійснюється, як правило, закритим способом.

14.1.2. Виконання будівельних робіт дозволяється після проведення підготовчих робіт по забезпеченню максимального збереження існуючого інженерного обладнання, споруд, покриття доріг та тротуарів, зелених насаджень на підставі затвердженої в установленому порядку проектно-кошторисної документації.

14.1.3. Реконструкція діючих та прокладання нових підземних комунікацій, як правило, проводяться одночасно з реконструкцією шляхово-транспортних та гідротехнічних споруд, а також при інших роботах по благоустрою міських територій.

Комплексний благоустрій території виконується тільки після завершення підземних робіт.

14.1.4. Організації, що виконують будівництво та експлуатацію інженерних мереж і підземних споруд під проїздами та тротуарами, в обов'язковому порядку забезпечують розміщення новозбудованих оглядових колодязів і ківерів на одному рівні з дорожнім покриттям.

14.1.5. Пустоти, які виникають у наслідок ерозії ґрунтів та руйнування закинутих підземних споруд під проїжджою частиною вулиць, проїздів і тротуарів, необхідно заповнювати сипучими сумішами.

14.1.6. Право на виконання земляних робіт на підземних інженерних мережах, наземному інженерному обладнанні настає тільки після отримання ордеру виданого Департаментом міського господарства.

14.1.7. У разі, якщо під пляму забудови підпадають інженерні мережі та споруди на них, які відносяться до комунальної власності територіальної громади міста Дрогобича, для отримання дозволу на початок робіт забудовник повинен надати висновок балансоутримувача мереж та дозвіл Дрогобицької міської ради на демонтаж комунального майна. Для чого забудовник звертається до Управління комунальних ресурсів Дрогобицької міської ради, яке готує відповідні документи на сесію міської ради.

14.1.8. Після проведення будівництва, реконструкції або капітального ремонту шляхового покриття забороняється будь-яке (крім аварійного) розриття проїжджої частини протягом 5 років, а тротуарів - протягом 3-х років.

У випадку недотримання цієї норми, суб'єкт проведення будівництва, реконструкції або капітального ремонту зобов'язаний провести відновлювальні роботи проїжджої частини чи тротуарі до попереднього стану за власні кошти.

14.1.9. Прокладання та перекладання підземних споруд мають виконуватись до початку робіт по будівництву доріг, проведення благоустрою та озеленення.

14.1.10. Забороняється виконувати реконструкцію шляхів до прокладання, перекладання та ремонту підземних споруд, якщо виконання останніх передбачено проектом.

14.1.11. Будівельна чи ремонтна організації повинні не пізніше, як за 5 днів до початку робіт письмово повідомити Департамент міського господарства про термін виконання робіт по ремонту шляхів, прокладанню підземних споруд, розриттю шурфів та їх засипку;

14.1.12. Кожне місце розриття на проїжджій частині у відповідності з проектом виконання робіт, узгодженим з зацікавленими організаціями і органами Державної автоінспекції міста, огорожується тимчасовим щитовим огороженням висотою 1,2 м, встановлюються тимчасові дорожні знаки узгодженої схеми відповідно до вимог Держстандарту України та червоні ліхтарі в темний час доби.

В умовах інтенсивного руху міського транспорту і пішоходів до виконання робіт дозволяється приступати лише після встановлення огорожі, обладнання місць проведення робіт засобами застереження, тимчасовими знаками з визначенням напрямків об'їзду перешкод відповідно до РСТУ 1966-86.

Розриття траншей і котлованів у таких випадках виконуються, як правило, з вертикальними стінками, їх кріпленням, що мінімально обмежує рух транспорту, пішоходів і забезпечує збереження розміщених безпосередньо поблизу будівель і споруд.

На побутових приміщеннях, щитах огорож, механізмах, кабельних котушках і т. п. мають бути позначки організацій, яким вони належать, та номери їх телефонів.

Забороняється складування будівельних матеріалів та ґрунті, а також вивантаження їх на проїжджих частинах за межами будівельного майданчика.

14.1.13. Ґрунт, будівельні матеріали та конструкції допускається складувати у межах огороженої території або в місцях, передбачених проектом виконання робіт. Складування громіздких, великомірних конструкцій та деталей за межами будівельних майданчиків має виконуватися в місцях, передбачених проектом виконання робіт.

14.1.14. Розібране асфальтобетонне покриття має бути вивезене на комунальне підприємство визначене Департаментом міського господарства для складування та подальшого використання. Бруківка, бортовий камінь, щебінь повинні складуватися окремо (у межах огороженої території), без змішування їх з ґрунтом, та зберігатись до закінчення робіт з метою використання їх при відновленні покриттів.

14.1.15. Роботи по відновленню шляхового покриття при поперечному розритті виконуються без затримок після засипки траншей і котлованів і мають завершуватись на вулицях, тротуарах, скверах, у парках та місцях інтенсивного руху транспорту і пішоходів в 1-денний термін, в інших місцях – у межах 2 діб, що передбачається проектом виконання робіт, після встановлення відповідності нормативним вимогам коефіцієнта ущільнення ґрунту в траншеї.

Відновлення шляхового покриття та благоустрою має виконуватись при наявності тимчасового огороження.

Відновлений благоустрій територій приймається від будівельних (ремонтних) організацій за актом представниками Департаменту міського господарства.

14.1.16. Організації, що виконують роботи по прокладанню, реконструкції інженерних комунікацій і підземних споруд, несуть відповідальність за якість засипання траншей піском, влаштування основи проїзних частин, тротуарів, відновлення зелених зон і у випадку виникнення їх просідання протягом року зобов'язані ліквідувати брак за першою вимогою Департаменту міського господарства.

Фактичний обсяг робіт та витрат по ліквідації браку визначається на підставі тристороннього акта, одним із учасників підписання якого має бути уповноважена особа Департаменту міського господарства.

Уникання участі в комісійному обстеженні або підпису акта не звільняє організацію, на яку був оформлений ордер, від відповідальності.

14.1.17. Керівники організацій та посадові особи, відповідальні за виконання робіт по прокладанню та реконструкції підземних споруд, зобов'язані:

систематично проводити огляд стану огорожі будівельного майданчика на відповідність проекту, укріплення траншей, сходин і інших елементів, своєчасно вживати заходів по вивезенню ґрунту, розібраних асфальтобетонних покриттів, прибирання сміття та невикористаних матеріалів, які повинні бути вивезені в дводенний строк після закінчення робіт;

вживати заходів щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами сипучих матеріалів і розчинів, засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами;

влаштувати в траншеях і котлованах на проїжджій частині вулиць монолітний бетонний шар товщиною 15 см із бетону класу не нижче В 7,5 по поверхні ущільненого піску (ґрунту) під проектну конструкцію дорожнього одягу;

забезпечувати поверхневий водовідвід з території будівельного майданчика.

14.2. Вимоги щодо облаштування та утримання будівельних майданчиків та місць проведення робіт.

14.2.1. До початку проведення основних робіт необхідно облаштувати будівельний майданчик у відповідності з проектами організації будівництва та виконання робіт.

14.2.2. Тимчасові огорожі будівельних майданчиків та місць розриття повинні відповідати вимогам до матеріалів та конструкцій, мати охайний

зовнішній вигляд: вичищені від сміття, промиті, не мати отворів, пошкоджених ділянок, відхилень від вертикалі, сторонніх написів, наклейок, об'яв.

Огорожі та їх конструкції повинні бути пофарбовані фарбами, стійкими до несприятливих погодних умов, а при повторному використанні – відремонтовані та пофарбовані заново.

14.2.3. При проведенні робіт на проїзній частині вулиць в якості огорожі, як правило, використовуються дорожні блоки із полімерних матеріалів.

Організації, які виконують роботи на проїзній частині магістралей та вулиць, повинні укомплектувати місця проведення робіт необхідними технічними засобами безпеки дорожнього руху: дорожніми знаками з покращеними світлотехнічними характеристиками, ліхтарями, спеціальною уніформою зі світловідбиваючими вставками для дорожніх робітників та маячками помаранчевого кольору для дорожньої техніки.

14.2.4. З метою забезпечення безпеки пішоходів у місцях близького розміщення об'єктів, на яких виконуються роботи з будівництва, реконструкції, капітального ремонту тощо, з боку пішохідної зони над огорожею встановлюються захисні козирки, а на тротуарі – настил для пішоходів, облаштований перилами зі сторони, де рухаються автотранспортні засоби.

14.2.5. Навісні декоративно-сітчасті огорожі для фасадів будівель і споруд виконуються із сіток, які спеціально передбачені для цих цілей, а також інших видів сіток, придатних за своїми декоративними, пожежобезпечними якостями та міцністю, які зберігають свої якості не менше одного року.

Рекомендований колір сітчастої огорожі: зелений, голубий, світло-жовтий або світло-сірий.

14.2.6. Огорожі із сіток навішуються на спеціально виготовлені для цього кріплення на фасаді будівель або на конструкцію монтажних лісів при їх наявності. Сітка натягується та закріплюється по всій поверхні для придання їй стійкості. Не допускається наявність значних викривлень та провисань, які надають поверхні огороження неохайний вигляд.

14.2.7. На огороженнях будівельних майданчиків або навісних декоративно-сітчастих огороженнях, на фасаді будівель можливе розміщення реклами, соціальних плакатів, художнього оформлення або іншої інформації.

При цьому розміщення комерційної реклами та інформації проводиться за наявності оформленого в установленому порядку дозволу.

14.3. Керівники, уповноважені посадові особи будівельних організацій зобов'язані:

14.3.1. Забезпечувати очистку транспортних засобів, не допускати винесення ґрунту та бруду на дороги, прибудинкові території, тротуари, для чого обладнати виїзди з будмайданчиків твердим покриттям. Організовувати механічну або ручну очистку і мийку транспортних засобів при виїзді. При винесенні з території об'єкта бруду, ґрунту терміново його прибирати.

14.3.2. Вживати заходів щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на вулично-шляхову мережу сипучих матеріалів та розчинів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем.

14.3.3. Не допускати накопичення будівельних відходів на будівельних, ремонтно-будівельних майданчиках та прилеглих територіях, забезпечувати виконання заходів по недопущенню пилоутворення на територіях об'єктів.

14.3.4. Не захаращувати пожежні проїзди, пішохідні доріжки, не пошкоджувати зелені насадження, не затемнювати вікна житлових приміщень будівельними матеріалами.

14.3.5. Вивозити будівельне сміття з будівельних майданчиків не менше одного разу на тиждень.

15. ЗДІЙСНЕННЯ КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОНАННЯМ ПРАВИЛ

15.1. Контроль (інспектування) за дотриманням цих Правил, а також контроль за дотриманням та здійсненням заходів, спрямованих на виконання вимог Закону України «Про благоустрій населених пунктів», здійснюється Департаментом міського господарства та посадовими особами комунальних підприємств уповноважених рішенням виконавчого комітету Дрогобицької міської ради.

15.2. Контроль за дотриманням цих правил здійснюється щоденно.

15.3. Департамент міського господарства надає методичні рекомендації та координує діяльність всіх підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою території міста.

15.4. Уповноважені працівники Департаменту міського господарства мають право залучати представників Дрогобицького Міського відділу головного управління Міністерства внутрішніх справ України у Львівській області, комунальних підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань у сфері благоустрою території міста, вносити приписи з вимогою усунення порушень Закону України «Про благоустрій населених пунктів» і цих Правил, складати протоколи про адміністративні правопорушення за статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

15.5. Громадський контроль у сфері благоустрою міста:

15.5.1. Громадський контроль у сфері благоустрою здійснюється громадськими інспекторами благоустрою згідно з положенням, яке затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері житлово-комунального господарства.

15.5.2. Громадські інспектори благоустрою:

беруть участь у проведенні спільно з посадовими особами Департаменту міського господарства та уповноваженими посадовими особами комунальних підприємств рейдів та перевірок додержання підприємствами, установами, організаціями та громадянами Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та цих Правил;

проводять перевірки і складають протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів і подають їх органам уповноваженим розглядати справи про адміністративне правопорушення для притягнення винних до відповідальності;

надають допомогу Департаменту міського господарства та щодо запобігання порушенням законодавства про благоустрій населених пунктів;

здійснюють інші повноваження відповідно до закону України «Про благоустрій населених пунктів».

16. ПОВНОВАЖЕННЯ ПОСАДОВИХ ОСІБ ПІД ЧАС КОНТРОЛЮ ЗА ДОТРИМАННЯМ ПРАВИЛ БЛАГОУСТРОЮ

16.1. Посадова особа, яка під час перевірки об'єкта благоустрою виявила порушення вимог цих Правил, зобов'язана на винну особу скласти протокол про адміністративне правопорушення, передбаченого статтею 152 Кодексу України про адміністративні правопорушення у відповідності до вимог глави 19 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

16.2. З метою забезпечення добровільного та самостійного усунення порушень благоустрою, складанню протоколу про адміністративне правопорушення може передувати винесення припису.

У приписі зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, на яку складений припис, та надаються пропозиції щодо усунення причин та умов, які спричиняють, або можуть спричинити порушення благоустрою та строк на його виконання, але не більше як сім календарних днів. Припис підписується особою, яка його склала. До припису можуть долучатись матеріали фотофіксації, про що в приписі робиться відповідний запис.

Особа, якій винесено припис зобов'язана повідомити Департамент міського господарства про його виконання.

16.3. Усунення порушення цих Правил пов'язаних із самовільним розміщенням малих архітектурних форм, тимчасових споруд та об'єктів зовнішньої реклами здійснюється шляхом демонтажу на підставі до рішення виконавчого комітету Дрогобицької міської ради за рахунок коштів міського бюджету з наступним відшкодуванням усіх витрат власником тимчасової споруди, чи об'єкту зовнішньої реклами, винним у порушенні Правил благоустрою.

17. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ГРОМАДЯН ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ ЗА ПОРУШЕННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ

17.1. За порушення цих Правил винні особи притягуються до відповідальності зокрема за:

- самовільне зайняття території (частини території) об'єкта благоустрою;
- пошкодження (руйнування чи псування) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів благоустрою;
- знищення або пошкодження зелених насаджень чи інших об'єктів озеленення, у тому числі рухом та паркуванням транспортних засобів;
- забруднення (засмічення) території;
- підключення водовідведення з житлових та нежитлових будівель та споруд до ливневої каналізаційної мережі.
- самовільне складування в межах об'єктів благоустрою усіх видів відходів, опалого листя, сухої трави, а також будівельних конструкцій та матеріалів;
- самовільне розміщення об'єктів реклами та вказівників;

самовільне розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд;
самовільне розміщення на об'єктах та елементах благоустрою пристосувань для торгівлі та громадського харчування (у тому числі автомобілів, причепів, наметів, столів, лотків, стелажів тощо);

самовільне розміщення оголошень, інформаційно-агітаційних плакатів, реклами, листівок тощо;

нанесення написів, малюнків та будь-яких графічних зображень на об'єктах та елементах благоустрою;

за порушення інших заборон встановлених цими Правилами;

неналежне утримання об'єктів благоустрою, зокрема покриття доріг, тротуарів, освітлення території тощо;

за не виконання чи неналежне виконання обов'язків встановлених цими Правилами;

створюванні умов, які ускладнюють або унеможливають прибирання об'єктів та елементів благоустрою;

Секретар міської ради



Т.Метик