**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Рішенням Дрогобицької міської ради від «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

№ \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Т. Кучма**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок проведення антикорупційної експертизи в Дрогобицькій міській раді та її виконавчих органах**

**Дрогобич 2019 р**.

1. Це Положення визначає механізм проведення антикорупційної експертизи нормативно-правових актів та їх проектів в Дрогобицькій міській раді та її виконавчих органах (далі – антикорупційна експертиза) з метою запобігання вчиненню корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, передбаченому в Законі України «Про запобігання корупції» та Методології проведення Національним агентством з питань запобігання корупції антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів, затвердженій рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 29.12.2018 №3223 (далі - Методологія проведення антикорупційної експертизи).

3. Завданням антикорупційної експертизи є виявлення у нормативно-правових актах та їх проектах положень, які самостійно чи у поєднанні з іншими нормами сприяють або можуть сприяти вчиненню корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень (корупціогенні фактори), та розроблення рекомендацій стосовно їх усунення.

3. Об’єктами антикорупційної експертизи є:

1) чинні нормативно-правові акти, що прийняті міською радою, виконкомом міської ради, міським головою;

2) проекти зазначених нормативно-правових актів.

4. Антикорупційна експертиза проводиться за Методологією проведення антикорупційної експертизи з урахуванням Методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи, затверджених рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 29.12.2018 №3223.

В ході проведенні антикорупційної експертизи, при оцінці дискреційних повноважень та визначенні способів усунення корупціогенних факторів застосовується також Методологія проведення антикорупційної експертизи, затверджена наказом Міністерства юстиції України від 24.04.2017 №1395/5.

5. Антикорупційну експертизу, передбачену цим Положенням, проводить головний спеціаліст, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції виконкому Дрогобицької міської ради (далі – уповноважена особа) або уповноважений підрозділ з питань запобігання та виявлення корупції виконкому міської ради (у разі створення).

6. В процесі здійснення антикорупційної експертизи уповноважена особа може залучати в установленому порядку фахівців державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, а також експертів, представників громадських об’єднань (за згодою).

Під час проведення антикорупційної експертизи уповноважена особа бере до уваги результати громадської антикорупційної експертизи відповідного нормативно-правового акта або його проекту (у разі наявності). В разі відхилення пропозицій за результатами громадської антикорупційної експертизи, уповноважений підрозділ обґрунтовує свою позицію у протоколі розбіжностей, який додається до висновку антикорупційної експертизи.

7. Антикорупційна експертиза чинних нормативно-правових актів проводиться згідно з щорічним планом, що затверджується міським головою до 31 грудня.

План проведення антикорупційної експертизи чинних нормативно-правових актів складається уповноваженою особою насамперед з урахуванням проведеної оцінки корупційних ризиків, пропозицій державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності та громадян.

План проведення антикорупційної експертизи чинних нормативно-правових актів оприлюднюється на офіційному вебсайті міської ради.

8. Антикорупційна експертиза проектів нормативно-правових актів проводиться щодо проектів актів, які стосуються таких сфер з потенційно високим ступенем корупційних ризиків:

1) визначення способів реалізації прав, свобод, обов’язків людини і громадянина;

2) управління об’єктами права комунальної власності, їх відчуження, приватизація, передача в оренду та інше користування;

3) встановлення місцевих податків і зборів;

4) утворення та регулювання діяльності цільових фондів;

5) регулювання конкурсних (тендерних) або інших процедур відчуження чи закупівлі товарів, робіт і послуг;

6) землевідведення, землекористування та оренда земельних ділянок, інші питання регулювання земельних відносин;

7) розміщення та використання зовнішньої реклами;

8) використання бюджетних коштів, передача коштів, матеріально-технічних та інших ресурсів;

9) надання пільг і переваг окремим суб’єктам господарювання;

10) надання дозволів на спеціальне використання природних ресурсів місцевого значення;

11) установлення повноважень органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, наділення повноваженнями органів самоорганізації населення;

12) делегування повноважень підприємствам та організаціям незалежно від форми власності;

13) регулювання діяльності комунальних підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать територіальній громаді міста;

14) надання адміністративних послуг;

15) здійснення контрольно-наглядових функцій.

9. З метою організації проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів міської ради, упродовж двох робочих днів з дня подання (реєстрації) відповідного проекту рішення ради, відділ діяльності міської ради передає (надсилає) проект уповноваженому підрозділу разом із супровідними матеріалами.

Уповноважена особа проводить попередній аналіз проекту рішення на предмет регулювання у сферах з потенційно високим ступенем корупційних ризиків. Якщо проект рішення не передбачає регулювання у таких сферах, уповноважена особа повідомляє про це письмово відділ діяльності міської ради упродовж п’яти робочих днів з дня отримання уповноваженою особою проекту рішення.

Якщо проект рішення відноситься до сфер з потенційно високим ступенем корупційних ризиків, уповноважена особа проводить його антикорупційну експертизу упродовж 10 робочих днів з дня отримання уповноваженою особою проекту рішення.

10. При підготовці проектів нормативно-правових актів міського голови, виконкому міської ради, підрозділ, відповідальний за підготовку проекту такого рішення, подає його на розгляд суб’єкта прийняття рішення разом з висновком уповноваженої особи щодо проведеної антикорупційної експертизи проекту або про неналежність проекту рішення до сфер з потенційно високим ступенем корупційних ризиків.

Уповноважена особа розглядає проект рішення та, в разі належності проекту до сфер з потенційно високим ступенем корупційних ризиків, проводить його антикорупційну експертизу упродовж 10 робочих днів з дня отримання проекту.

11. Результати антикорупційної експертизи нормативно-правового акта або його проекту викладаються у висновку за формою згідно із додатком до цього Положення, та разом із текстом нормативно-правового акта або його проекту та іншими матеріалами розміщаються на офіційному вебсайті міської ради.

12. Висновок антикорупційної експертизи включається до матеріалів відповідного проекту нормативно-правового акта та надається суб’єкту прийняття рішення.

Висновок антикорупційної експертизи проекту нормативно-правового акта міської ради розглядається на її пленарному засіданні.

13. У разі виявлення корупціогенних факторів у чинному нормативно-правовому акті, міський голова ініціює усунення таких факторів шляхом внесення змін до акта або його скасування.

14. Висновок антикорупційної експертизи нормативно-правового акта або його проекта оприлюднюється на офіційному вебсайті міської ради упродовж п’яти робочих днів з дня його складання, але не пізніше дня розгляду відповідного проекту акта суб’єктом прийняття рішення (у випадку проведення антикорупційної експертизи проекту нормативно-правового акта).

15. У разі виявлення за результатами проведення антикорупційної експертизи корупціогенних факторів, що містяться або пов’язані з регулюванням у зовнішніх нормативно-правових актах, суб’єктом прийняття яких не є міська рада, міський голова чи виконком міської ради, уповноважений підрозділ інформує про це Національне агентство з питань запобігання корупції.

**Міський голова Т.Кучма**

Додаток до

Положення про порядок проведення антикорупційної експертизи в Дрогобицькій міській раді та її виконавчих органах

**ВИСНОВОК**

**антикорупційної експертизи**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва нормативно-правового акта або його проекту)

1. Нормативно-правовий акт (або його проект) розроблено/внесено/затверджено

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування органу/структурного підрозділу, який розробив/вніс проект нормативно-правового акта. У випадку експертизи нормативно-правового акта зазначається орган, який затвердив нормативно-правовий акт, реквізити акта, посилання на план проведення антикорупційної експертизи нормативно-правових актів, на підставі якого проводиться експертиза)

2. Загальна характеристика нормативно-правового акта або його проекту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначаються сфери регулювання з потенційно високим ступенем корупційних ризиків, регулювання у яких передбачає проект нормативно-правового акта; дається загальна характеристика питань, які регулює нормативно-правовий акт або його проект)

3. Оцінка на наявність корупціогенних факторів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наводяться конкретні положення нормативно-правового акта або його проекту, які містять корупціогенні фактори, з наданням відповідного обґрунтування, або зазначається про відсутність таких факторів)

4. Рекомендації стосовно усунення корупціогенних факторів

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наводяться рекомендовані шляхи усунення виявлених корупціогенних факторів або пропозиція щодо відхилення проекту нормативно-правового акта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище) |