Додаток 1

до рішення сесії Дрогобицької

міської ради \_\_\_\_\_\_ скликання

№ \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

**Порядок**

**надання поворотної фінансової допомоги**

 **КП «Служба муніципального управління» ДМР**

**на 2024 рік**

1. **Загальні положення**

Цей Порядок визначає механізм перерахування та використання коштів, передбачених в бюджеті Дрогобицької міської територіальної громади для надання поворотної фінансової допомоги.

Поворотна фінансова допомога підприємству надається відповідно до рішення Дрогобицької міської ради на поворотній основі з метою стабілізації фінансового стану підприємства для належного та якісного виконання робіт з утримання та поточного ремонту об’єктів благоустрою Дрогобицької МТГ.

**2. Джерела, обсяги та умови надання поворотної фінансової допомоги**

2.1 Надавачем поворотної фінансової допомоги виступає Дрогобицька міська рада в особі міського голови через головного розпорядника бюджетних коштів.

2.2 Головним розпорядником коштів фінансової поворотної допомоги виступає Департамент міського господарства.

2.3 Одержувач коштів - КП «Служба муніципального управління» ДМР.

2.4 Поворотна фінансова допомога надається з бюджету Дрогобицької міської територіальної громади в національній валюті України у безготівковому порядку та в межах коштів, передбачених у бюджеті 4000,0 тис. грн. (Чотири мільйони гривень) на відповідні цілі.

2.5. Поворотна фінансова допомога надається Одержувачу на безоплатній основі, тобто плата за користування грошовими коштами не стягується.

2.6. Поворотна фінансова допомога надається Одержувачу на основі договору між Надавачем та Одержувачем коштів.

2.7.Перерахування грошових коштів здійснюється Головним розпорядником на рахунок Одержувача, відкритий в установі банку.

2.8. Поворотна фінансова допомога вважається наданою Головним розпорядником Одержувачу з моменту перерахування коштів на рахунок відкритий в установі банку, що підтверджується випискою банку.

2.9 Поворотна фінансова допомога використовується Одержувачем на оплату наданих послуг та придбаних матеріальних ресурсів.

**3. Порядок повернення поворотної фінансової допомоги**

* 1. Поворотна фінансова допомога підлягає повному поверненню шляхом перерахування грошових коштів Одержувачем щомісячно (згідно з графіком) на казначейський рахунок Головного розпорядника не пізніше 01 жовтня 2024 року.
	2. Головний розпорядник зобов’язаний протягом 3-х робочих днів після одержання коштів, фінансової допомоги, що повертається, спрямувати їх до бюджету Дрогобицької міської територіальної громади.
	3. Строк повернення допомоги, установлений у пункті 3.1 цього порядку, не може бути продовженим.
1. **4. Права та обов’язки сторін**

4.1 Підприємство має право достроково повернути отриману поворотну фінансову допомогу до бюджету Дрогобицької міської територіальної громади.

4.2 Підприємство зобов’язане повернути поворотну фінансову допомогу до закінчення терміну, визначеного п.3.1.

4.3. Сторони зобов’язані виконувати умови відповідно до цього Порядку та укладеного договору.

1. **5. Відповідальність сторін**

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов’язань відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Фінансова допомога, повернута несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету відповідно до чинного законодавства України. За порушення строків повернення фінансової допомоги стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення.

1. **6. Контроль за виконанням порядку надання поворотної фінансової допомоги**

6.1. Контроль за строками надання та повнотою повернення поворотної фінансової допомоги покласти на головного розпорядника бюджетних коштів – департамент міського господарства Дрогобицької міської ради.

**Директор департаменту**

**міського господарства Андрій ПАУТИНКА**