**Додаток**

**до рішення ХLIX сесія восьмого скликання**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОРЯДОК**

**присвоєння рангів**

**посадовим особам місцевого самоврядування**

**у виконкомі Дрогобицької міської ради**

**та її виконавчих органах**

**Загальні положення**

Присвоєння рангів посадовим особам місцевого самоврядування у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах визначається цим Порядком. При розробленні Порядку присвоєння рангів посадовим особам місцевого самоврядування у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах (далі - Порядок) були враховані норми Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Кодексу Законів про Працю в Україні, Закон України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», а також рекомендації та надані роз’яснення (взяті до уваги суперечності в наданих роз’ясненнях та розбіжності в законодавстві), зокрема: Наказ Головдержслужби від 28.03.2005 № 72, лист НАДС від 20.09.2022 № 158-р/з, лист НАДС від 07.03.2018 №1818/10-18, лист НАДС від 23.10.2018 № 1-р/з-омс, лист НАДС від 21.07.2021 №5028/13-21.

Відповідно до Порядку присвоюються ранги посадовим особам місцевого самоврядування у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах (далі – посадовим особам). Дія Порядку не поширюється на технічних працівників та обслуговуючий персонал виконкому Дрогобицької міської ради та її виконавчих органів.

Встановлюються такі ранги посадових осіб місцевого самоврядування у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах:

особам, які займають посади, віднесені до третьої категорії, може бути присвоєно 7, 6 і 5 ранг;

особам, які займають посади, віднесені до четвертої категорії, може бути присвоєно 9, 8 і 7 ранг;

особам, які займають посади, віднесені до п’ятої категорії, може бути присвоєно 11, 10 і 9 ранг;

особам, які займають посади, віднесені до шостої категорії, може бути присвоєно 13, 12 і 11 ранг.

**Умови присвоєння рангу**

Ранги присвоюються відповідно до займаної посади, рівня професійної кваліфікації, результатів роботи.

При прийнятті на службу в органи місцевого самоврядування присвоюються ранги у межах відповідної категорії посад. Ранги присвоюються одночасно з призначенням чи обранням на посаду, призначенням на вищу посаду в межах категорії кваліфікації посад.

Черговий ранг присвоюється за умови, якщо особа успішно відпрацювала на займаній посаді не менш як 2 роки.

При присвоєнні рангу враховується рівень професійної кваліфікації та результати роботи.

У випадку встановлення терміну випробування, ранги присвоюються після його закінчення. Особам, призначеним чи обраним на посади і мають ранги посадових осіб місцевого самоврядування або ранги державного службовця, присвоєні за попереднім місцем роботи, надбавка за ранг у період терміну випробування виплачується відповідно до цих рангів.

При переході особи з посади державного службовця на службу в органи місцевого самоврядування їй присвоюється ранг посадової особи місцевого самоврядування в межах категорії посад, на яку особа призначається. У випадку, якщо особа має присвоєний ранг державного службовця на більш високому рівні, ніж передбачає категорія посади органу місцевого самоврядування, на яку призначається особа, то за рішенням міського голови чи ради їй може бути присвоєний найвищий ранг, але виключно в межах категорії класифікації посад, на яку призначається особа.

У разі, коли посадова особа займає більш високу посаду в межах однієї категорії посад, їй може бути залишений попередній або присвоєний більш високий ранг у межах цієї категорії посади з урахуванням професійної кваліфікації, стажу та результатів роботи.

У разі залишення попереднього рангу наступний ранг посадовій особі місцевого самоврядування присвоюється з урахуванням часу присвоєння попереднього рангу.

Періоди перебування посадової особи у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, увільнення від виконання обов’язків на період проходження військової служби за призовом під час мобілізації або на особливий період проходження військової служби, час простою, перебування у відпустках без збереження заробітної плати під час карантину відповідно до частини другої статті 26 Закону України «Про відпустки», без збереження заробітної плати у період дії воєнного стану відповідно до частин третьої чи четвертої статті 12 Закону України «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану», не зараховуються до стажу роботи для присвоєння чергового рангу посадовій особі місцевого самоврядування.

У такому разі стаж роботи для присвоєння чергового рангу посадовій особі місцевого самоврядування обчислюється сумарно, з урахуванням періоду роботи до початку та після завершення зазначених періодів.

 Якщо посадова особа у період випробування була відсутня на роботі у зв’язку тимчасовою непрацездатністю, перебуванням у відпустці, участю у воєнних діях, з інших поважних причин, строк випробування продовжують на відповідну кількість днів, протягом яких, особа не виконувала посадові обов’язки. Отож, ранг присвоюють після завершення випробування (тобто, перебіг строку випробування зупиняють і продовжують на ту кількість днів, які була відсутня посадова особа).

За виконання особливо відповідальних завдань посадовій особі місцевого самоврядування може бути присвоєно черговий ранг достроково у межах відповідної категорії посад.

За рішенням міського голови чи рішенням Дрогобицької міської ради, за сумлінну працю при виході на пенсію посадовій особі місцевого самоврядування може бути присвоєно черговий ранг поза межами відповідної категорії посад.

Посадова особа місцевого самоврядування може бути позбавлена присвоєного відповідно до цього Закону рангу лише за вироком суду.

Черговий ранг не може бути присвоєний посадовій особі, до якої протягом останнього року застосовувались дисциплінарні стягнення, а також у період перебування під слідством.

Затримка у присвоєнні чергового рангу може застосовуватись як захід дисциплінарного впливу.

Якщо посадова особа місцевого самоврядування обрана чи призначена на посаду нижчої категорії або залишила службу в органі місцевого самоврядування, за нею зберігається присвоєний ранг.

Ранг не може бути присвоєний особі, яка припинила службу в органах місцевого самоврядування.

**Процедура присвоєння рангів**

1. Усім посадовим особам ранги присвоюються за наявності умов присвоєння рангу, які передбачені цим Порядком.

2. Посадовим особам 3, 4 категорії посад, які обираються радою (включно з заступниками міського голови, керуючого справами виконкому та секретаря міської ради), а також, старостам (5 категорія посади) ранги присвоюються після ухвалення відповідного рішення Дрогобицької міської ради.

Проєкт рішення про присвоєння рангу вказаним посадовим особам готує структурний підрозділ з кадрової роботи та після погодження постійної комісії ради з питань депутатської етики, законності, правопорядку, прав людини, розвитку громади та контролю за дотриманням Регламенту ради подає на розгляд ради.

3. Розгляд питання щодо присвоєння рангу посадовим особам, які обираються радою, може ініціювати міський голова або депутати ради.

4. Для приведення у відповідність до Порядку присвоєння рангів посадовим особам місцевого самоврядування у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах, затвердженого цим рішенням та до норм чинного законодавства, вважати затвердженими ранги присвоєні усім працівникам, зокрема, старостам та посадовим особам третьої, четвертої категорії класифікації посад у виконкомі Дрогобицької міської ради та її виконавчих органах, з моменту їх присвоєння.

5.Посадовим особам 4 категорії посад, які призначаються на посади міським головою, 5 категорії посад (окрім старост), та шостої категорії посад ранги присвоюються розпорядженням міського голови.

6. Безпосередній керівник посадової особи, у якої виникає право на присвоєння рангу, готує подання про присвоєння рангу посадовій особі, та після погодження у профільного заступника подає у структурний підрозділ з кадрової роботи не раніше, ніж за два тижні до спливання 2 - річного терміну присвоєння попереднього рангу. Структурний підрозділ з кадрової роботи готує проєкт розпорядження по апарату міської ради про присвоєння рангу та подає його на розгляд міського голови.

7. На вимогу посадової особи місцевого самоврядування в його трудовій книжці робиться запис про присвоєння, зміну чи позбавлення її відповідного рангу.

**Міський голова Тарас КУЧМА**