Додаток

до рішення сесії

Дрогобицької міської ради

# № \_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

надання поворотної фінансової допомоги

KП«Снятинський Господар» ДМР на 2025рік

1. Загальніположення

Цей Порядок визначає механізм перерахування та використання коштів, передбачених в бюджеті Дрогобицької міської територіальної громади для надання поворотної фінансової допомоги.

Поворотна фінансова допомога підприємству надається відповідно до рішення Дрогобицької міської ради на поворотній основі з метою стабілізації фінансового стану підприємства для належного та якісного надання послуг у сфері управління побутовими відходами в Дрогобицькій міській територіальній громаді.

2. Джерела, обсяги та умови надання поворотної фінансової

допомоги

2.1 Надавачем поворотної фінансової допомоги виступає Дрогобицька міська рада в особі міського голови через головного розпорядника бюджетних коштів.

2.2 Головним розпорядником коштів фінансової поворотної допомоги виступає Департамент міського господарства.

2.3. Одержувач коштів - Комунального підприємства«Снятинський Господар»Дрогобицької міської ради Львівської області.

2.4. Поворотна фінансова допомога надається з бюджету Дрогобицької міської територіальної громади в національній валюті України у безготівковому порядку та в межах коштів, передбачених у бюджеті 910,80 тис. грн. (дев’ятсот десять тисяч вісімсот гривень 00 коп.) на відповідні цілі.

2.5. Поворотна фінансова допомога підприємству надається Одержувачу на безоплатній основі, тобто плата за користування грошовими коштами не стягується.

2.6. Поворотна фінансова допомога надається Одержувачу на основі договору між Надавачом та Одержувачем коштів.

2.7. Перерахування коштів здійснюється Головним розпорядником на рахунок Одержувача, відкритий в установі банку.

2.8. Поворотна фінансова допомога вважається наданою Головним розпорядником Одержувачу з моменту перерахування коштів на рaхунок відкритий в установі банку, що підтверджується випискою банку.

2.9 Поворотна фінансова допомога використовується Одержувачем на оплату наданих послуг та придбаних матеріальних ресурсів.

3. Порядок поверненняповоротноїфінансової допомоги

3.1. Поворотна фінансова допомога підлягає повному поверненню шляхом перерахування грошових коштів Одержувачем щомісячно (згідно з графіком) включно до 31 жовтня 2025 року в бюджет Дрогобицької міської територіальної громади.

3.2. Строк повернення допомоги, установлений у пункті 3.1 цього порядку, не може бути продовженим.

3.3. Одержувач щомісяця протягом трьох робочих днів після перерахування грошових коштів в бюджет Дрогобицької міської територіальної громади надає головному розпоряднику коштів копії платіжних документів, що підтверджують повернення.

4. Права та обов'язки сторін

4.1. Комунальне підприємство має пpaвo достроково повернути отриману поворотну фінансову допомогу до бюджету Дрогобицької міської територіальної громади.

4.2. Підприємство зобов'язане повернути поворотну фінансову допомогу до закінчення терміну, визначеного п.3.1.

4.3. Сторони зобов'язані виконувати умови відповідно до цього Порядку та укладеного договору

5. Відповідальність сторін

5.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов’язань відповідно до чинного законодавства України.

5.2. Фінансова допомога, повернута несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації i стягується з Одержувача до бюджету Дрогобицької міської територіальної громади відповідно до чинного законодавства України. За порушення строків повернення фінансової допомоги з Одержувача стягується пеня у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день прострочення, що діяла в період прострочення виконання зобов'язань.

6. Контроль за виконанням порядку надання поворотної

фінансової допомоги

6.1. Контроль за строками надання та повнотою повернення поворотної фінансової допомоги покладається на головного розпорядника бюджетних коштів.

**Директор департаменту**

**міського господарства Андрій ПАУТИНКА**