Додаток 1

до рішення виконкому

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 №\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо виконання пропозицій та рекомендацій аудиторського звіту про результати державного фінансового аудиту бюджету Дрогобицької міської територіальної громади**

**за період з 01.01.2021 по 31.12.2024 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування заходів** | **Відповідальні виконавці** | **Строк**  **виконання** |
| 1 | Вжити заходів щодо максимального залучення до бюджету міської територіальної громади податків та зборів, не допускаючи утворення недоїмки та заборгованості до бюджету громади | Фінансове управління  Управління майна громади Управління інвестицій та економічного розвитку  ГУ ДПС у Львівській області (за згодою) | Постійно |
| 2 | Забезпечити контроль за плануванням та виконанням дохідної та видаткової частини бюджету Дрогобицької міської територіальної громади | Фінансове управління  Головні розпорядники бюджетних коштів | Постійно |
| 3 | Ініціювати подання проекту рішення «Про встановлення місцевих податків та зборів на території Дрогобицької міської територіальної громади» в частині збільшення ставок на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки юридичних та фізичних осіб та збору за місця для паркування транспортних засобів для додаткових надходжень до бюджету | Фінансове управління | Постійно |
| 4 | Переглянути збільшення розміру базового тарифу за розміщення зовнішньої реклами, що дасть можливість залучити додаткові кошти до бюджету | Управління інвестицій та економічного розвитку | Постійно |
| 5 | Привести у відповідність до вимог чинного законодавства питання встановлення різних розмірів (ставок ) орендної плати суб’єктами господарювання, що орендують земельні ділянки з однаковим цільовим призначенням для орендарів, в залежності від місця реєстрації юридичних та фізичних осіб | Управління майна громади | Постійно |
| 6 | Переглянути надання пільг на сплату орендної плати за землю у відповідність до вимог чинного законодавства | Управління майна громади | Постійно |
| 7 | Здійснювати контроль щодо суб’єктів господарювання земель комунальної власності без оформлення правовстановлюючих документів та проведення державної реєстрації речових прав оренди | Управління майна громади | Постійно |
| 8 | Вжити заходи до орендарів-боржників щодо погашення заборгованості за договорами оренди земельних ділянок  та посилити проведення претензійно-позовної роботи з орендарями землі | Управління майна громади  Управління правового забезпечення | Постійно |
| 9 | Забезпечити оформлення правовстановлюючих документів та проведення державної реєстрації речових прав на належні громаді об’єкти нерухомого майна, що виникло внаслідок реорганізації сільських рад шляхом приєднання до Дрогобицької міської ради | Управління майна громади | Постійно |
| 10 | Активізувати роботу щодо передачі в оренду вільних приміщень міської ради для забезпечення запобігання їх нищення та залучення додаткових надходжень до бюджету міської ради | Управління майна громади | Постійно |
| 11 | Здійснювати контроль за виконанням рішень про надання в оренду комунального майна (в частині повної та своєчасної сплати до бюджету) з дотриманням Порядку розподілу орендної плати за використання комунального майна Дрогобицької міської територіальної громади | Управління майна громади | Постійно |
| 12 | Активізувати роботу з представниками інших територіальних громад щодо укладення договорів про міжбюджетні трансферти з метою максимального залучення до бюджету громади належних обсягів міжбюджетних трансфертів | Відділ освіти  Управління культури та розвитку туризму | Постійно |
| 13 | Вжити заходи щодо мінімізації кількості працюючих на умовах неповного робочого часу шляхом прийняття одного працівника на повну ставку, визначену штатним розписом | Відділ освіти  Управління культури та розвитку туризму | Постійно |
| 14 | Розглянути питання щодо оптимізації діяльності та штатної чисельності, пошуку додаткових джерел фінансування витрат комунальними підприємствами з метою зменшення навантаження на місцевий бюджет | Виконавчий комітет  Департамент міського господарства  Комунальні підприємства та установи | Постійно |
| 15 | З метою економії бюджетних коштів, зменшення боргових зобов’язань та ефективного управління кредитними ресурсами вжити заходи щодо дострокового погашення місцевих запозичень (місцевого гарантованого боргу) | Виконавчий комітет  КП Дрогобичводоканал ДМР | До погашення боргу |
| 16 | З метою недопущення необґрунтованого витрачання бюджетних коштів та недопущення порушень фінансової дисципліни, забезпечити належний внутрішній контроль за плануванням видатків розпорядникам нижчого рівня та одержувачам бюджетних коштів, враховувати об’єктивну потребу у коштах з дотриманням принципу економного та раціонального використання бюджетних коштів та законодавчих норм та здійснення розрахунків на них | Головні розпорядники бюджетних коштів  Розпорядники нижчого рівня  Одержувачі бюджетних коштів | Постійно |
| 17 | Забезпечити на всіх етапах (від планування до використання коштів) дотримання розпорядниками і одержувачами бюджетних коштів вимог частини третьої статті 71 Бюджетного кодексу України щодо цільового спрямування капітальних видатків бюджету розвитку | Головні розпорядники бюджетних коштів  Розпорядники нижчого рівня  Одержувачі бюджетних коштів | Постійно |

**Керуючий справами виконкому Віталій ВОВКІВ**