Додаток № 1

 до рішення виконавчого комітету

 Дрогобицької міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**встановлення приладів обліку холодної води в приватному секторі для пільгових верств населення Дрогобицької міської територіальної громади за рахунок коштів бюджету Дрогобицької міської територіальної громади**

1. Порядок визначає умови встановлення приладів обліку холодної води для пільгових категорій споживачів послуг з централізованого водопостачання КП «Дрогобичводоканал» в Дрогобицькій міській територіальній громаді (надалі за текстом – Дрогобицька МТГ) за рахунок коштів бюджету Дрогобицької МТГ.
2. До пільгових категорій належать:
* малозабезпечені особи;
* члени сімей загиблих (померлих) Захисників України;
* члени сімей військовослужбовців, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії рф проти України;
* члени сімей військовослужбовців зниклих безвісти за особливих обставин;
* непрацюючі особи з інвалідністю (в т.ч. особи з інвалідністю внаслідок війни).
1. До малозабезпечених категорій відносяться громадяни, якщо розмір середньомісячного сукупного доходу сім’ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців не перевищує величини доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
2. Оснащення вузлами обліку холодної води будівель за цим порядком здійснюється для виконання вимог розділу V «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України», затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 №190, у відповідності до порядку оснащення будівель вузлами комерційного обліку та обладнанням інженерних систем для забезпечення такого обліку, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 09.08.2018 №206.
3. Для пільгового встановлення приладів обліку холодної води особа звертається у виконавчий комітет Дрогобицької міської ради із заявою довільної форми, до якої додаються наступні документи:
* паспорт громадянина України (копія);
* реєстраційний номер облікової картки платника податків (копія);
* витяг про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
* довідка про доходи членів сім’ї;
* копія трудової книжки для непрацюючих громадян;
* документ, що засвідчує приналежність до пільгової категорії згідно п.2 даного Порядку.
1. Заява з відповідним пакетом документів подається особисто або направляється засобами поштового зв’язку.
2. Розгляд питання пільгового встановлення приладів обліку холодної води проводиться Комісією з встановлення приладів обліку холодної води для пільгових верств населення Дрогобицької МТГ (надалі за текстом - Комісія). Кількісний та персональний склад Комісії затверджується рішенням виконавчого комітету.
3. У випадку, якщо до заяви не додані документи, зазначені у п.5 даного Положення, Комісія не пізніше наступного робочого дня повідомляє заявника про необхідність подачі таких документів та призупиняє розгляд Заяви до моменту подачі повного пакету документів.
4. Управління соціального захисту населення (надалі за текстом –Управління) проводить обстеження умов проживання заявника, про що складає відповідний акт.
5. З матеріалів, що стали підгрунтям для складення акту, формується особова справа, яка зберігається в Управлінні.

11. Основною формою роботи Комісії є засідання. Головуючим на засіданні є голова Комісії, а в разі його відсутності - заступник. Секретар Комісії забезпечує підготовку матеріалів для розгляду на засіданні.

12. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів. Рішення вважається схваленим, якщо за нього проголосувала більше, ніж половина членів Комісії, присутніх на її засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

13. Комісія на основі поданих заявником документів та акту обстеження приймає рішення та формує список на пільгове встановлення приладів обліку холодної води і надає його в КП «Дрогобичводоканал» ДМР.

14. Комісія засідає на регулярній основі з періодичністю один раз на тиждень.

15. За результатами роботи комісії Управлінням формується клопотання на виділення одноразової адресної грошової допомоги пільговим категоріям з метою часткового покриття витрат плати з централізованого водопостачання за поливання покриття із трави у приватному секторі (рішення виконавчого комітету від 13.05.2025 №105) та подається на розгляд комісії з питань надання матеріальної допомоги мешканцям Дрогобицької МТГ.

16. Роботи по встановленню приладів обліку холодної води проводяться комунальним підприємством відповідно до списку, наданого Комісією.

17. Встановлення приладів обліку проводиться відповідно до рекомендованої схеми водомірного вузла, визначеної в керівництві з експлуатації.

18. Перелік матеріалів, використаних на монтаж приладу обліку холодної води, та факт його встановлення засвідчується актом прийняття засобу обліку в експлуатацію.

19. Комунальне підприємство має забезпечити провадження лічильників, які відповідають вітчизняним стандартам та нормам.

20. Споживачі послуг з централізованого водопостачання мають забезпечити доступ до житла для встановлення приладів обліку холодної води.

21. Технічне обстеження (опломбування) приладів обліку холодної води при введенні в експлуатацію та прийняття на абонентський облік проводиться комунальним підприємством.

**Керуючий справами виконкому Віталій ВОВКІВ**

Додаток №2

 до рішення виконавчого комітету

 Дрогобицької міської ради

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Склад комісії**

**з встановлення приладів обліку холодної води для пільгових верств населення Дрогобицької міської територіальної громади**

**Голова комісії** - начальник відділу соціальної підтримки пільгових категорій населення та осіб з інвалідністю управління соціального захисту населення Дрогобицької міської ради.

**Заступник голови комісії** - начальник служби метрологічної повірки та обслуговування приладів технологічного та комерційного обліку води та стоків КП "Дрогобичводоканал" Дрогобицької міської ради.

**Секретар комісії** - начальник відділу соціальних інспекторів управління соціального захисту населення Дрогобицької міської ради.

**Члени комісії:**

Головний спеціаліст Дрогобицького міського центру соціальних служб.

Працівник Дрогобицького міського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

**Керуючий справами виконкому Віталій ВОВКІВ**